PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT

Jalan Raya Mirit No.111 Telp. 13500 Kode Pos 54395
Pos-el : kec.mirit@kebumenkab.go.id
Laman : https://kec- mirit.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Salam, S.H
Jabatan : Camat Mirit Kabupaten Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. Arif Sugiyanto S.H., M.H.
Jabatan : Bupati Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 08 Januari 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Dokumen ini ditandatangani secara elektronik	Dokumen ini ditandatangani secara elektronik
Arif Sugiyanto	Salam, SH Pembina Tk.I / IV b NIP. 19700306 199302 1 001

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
CAMAT MIRIT KABUPATEN KEBUMEN

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Tujuan :							
1	Mewujudkan peningkatan kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	88				88
	Sasaran:							
2	Meningkatnya Pelayananan Publik oleh Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik oleh Kecamatan	Indeks	88,17				88,17
3	Meningkatnya Desa Membangun	Prosentase Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	%	95				95

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.235.496.000,-	APBD
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 1.164.703.000,-	APBD
3.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 18.000.000,-	APBD
4.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 124.500.000,-	APBD
	JUMLAH	Rp. 3.542.699.000,-	APBD

Kebumen, 08 Januari 2025

Bupati Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Arif Sugiyanto

Camat Mirit
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Salam, SH
Pembina Tk. I / IV b
NIP. 19700306 199302 1 001

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT
Jalan Raya Mirit No.111 Telp. 13500 Kode Pos 54395
Pos-el : kec.mirit@kebumenkab.go.id
Laman : https://kec- mirit.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Wahyudi Widodo, SH.MM
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Salam, SH
Jabatan : Camat Mirit Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 08 Januari 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Dokumen ini ditandatangani secara elektronik	Dokumen ini ditandatangani secara elektronik
Salam, SH	Wahyudi Widodo, SH.MM
Pembina Tk.I / IV b	Pembina/IV-a
NIP. 19700306 199302 1 001	NIP. 19751003 199603 1001

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 SEKRETARIS
KECAMATAN MIRIT KABUPATEN KEBUMEN

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya Perencanaan, Administrasi Umum, Keuangan dan Kepegawaian	Cakupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Laporan	12	3	3	3	3
		Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, Administrasi Umum, Keuangan dan Kepegawaian tepat waktu	Dokumen/ Laporan	15	4	4	3	4
		Lamanya waktu yang dibutuhkan	Bulan	12	3	3	3	3

NO	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.235.496.000,-	APBD
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 1.164.703.000,-	APBD
	JUMLAH	Rp. 3.400.199.000,-	

Kebumen, 08 Januari 2025

Camat Mirit
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Salam, SH
Pembina Tk.I / IV b
NIP. 19700306 199302 1 001

Sekretaris Kecamatan
Kecamatan Mirit
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Wahyudi Widodo, SH.MM
Pembina/IV-a
NIP. 19751003 199603 1001

Mengetahui,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

EDI RIANTO

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT

Jalan Raya Mirit No.111 Telp. 13500 Kode Pos 54395
Pos-el : kec.mirit@kebumenkab.go.id
Laman : https://kec- mirit.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Sulasmini, SE
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Salam, SH
Jabatan : Camat Mirit Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 08 Januari 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Dokumen ini ditandatangani secara elektronik	Dokumen ini ditandatangani secara elektronik
Salam, SH	Sulasmini, SE
Pembina Tk.I / IV b	Penata Tk. I/III-d
NIP. 19700306 199302 1 001	NIP. 19720929 199503 2 005

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Plt. KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM DAN KESEJAHTERAAN SOSIAL

KECAMATAN MIRIT KABUPATEN KEBUMEN

No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya pelayanan publik yang memuaskan terhadap Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan, Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan dan Terfasilitasinya kegiatan penanggulangan Kemiskinan	Jumlah / jenis pelayanan Nonperizinan, Jumlah Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan dan terfasilitasinya kegiatan penanggulangan Kemiskinan yang dilaksanakan	Jenis / kegiatan	16	4	4	5	3
		Prosesntase kepuasan masyarakat dalam pelayanan Nonperizinan, Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan dan terfasilitasinya kegiatan penanggulangan Kemiskinan yang dilaksanakan dengan tepat, cepat dan sesuai aturan	Persen	100				100
		Lamanya waktu yang dibutuhkan	bulan	12	3	3	3	3

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan	Rp. 51.000.000,-	APBD
2.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Rp. 1.113.703.000,-	APBD
3.	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Rp. 11.000.000,-	APBD
	JUMLAH	Rp. 1.175.703.000,-	

Kebumen, 08 Januari 2025

Camat Mirit
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Salam, SH
Pembina Tk.I / IV b
NIP. 19700306 199302 1 001

Plt. Kasi Pelayanan Umum dan Kesejahteraan Sosial Kecamatan Mirit
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Sulasmini, SE
Penata Tk. I/III-d
NIP. 19720929 199503 2 005

Mengetahui,

Sekertarus Daerah

Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

EDI RIANTO

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT
Jalan Raya Mirit No.111 Telp. 13500 Kode Pos 54395
Pos-el : kec.mirit@kebumenkab.go.id
Laman : https://kec- mirit.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Sulasmini, SE
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Salam, SH
Jabatan : Camat Mirit Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 08 Januari 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Dokumen ini ditandatangani secara elektronik	Dokumen ini ditandatangani secara elektronik
Salam, SH	Sulasmini, SE
Pembina Tk.I / IV b	Penata Tk. I/III-d
NIP. 19700306 199302 1 001	NIP. 19720929 199503 2 005

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

KECAMATAN MIRIT KABUPATEN KEBUMEN

No	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri dan layanan Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa, Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif, dan Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah Desa yang difasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa, Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif, dan Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kegiatan	8	2	2	2	2
		Prosesntase Desa yang difasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa, Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif, dan Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Persen	100				100
		Lamanya waktu yang dibutuhkan	Bulan	12	3	3	3	3

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Rp. 10.000.000,-	APBD
2.	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Rp. 18.000.000,-	APBD
3.	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Rp. 53.000.000,-	APBD
	JUMLAH	Rp. 81.000.000,-	

Kebumen, 08 Januari 2025

Camat Mirit
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Salam, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19700306 199302 1001

Kasi Pemberdayaan Masyarakat
Kecamatan Mirit
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Sulasmini, SE
Penata Tk. I/III-d
NIP. 19720929 199503 2 005

Mengetahui,

Sekertarus Daerah

Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

EDI RIANTO

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT
Jalan Raya Mirit No.111 Telp. 13500 Kode Pos 54395
Pos-el : kec.mirit@kebumenkab.go.id
Laman : https://kec- mirit.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Lulut Subagiyo,S.Sos
Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Salam, SH
Jabatan : Camat Mirit Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 08 Januari 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Dokumen ini ditandatangani secara elektronik	Dokumen ini ditandatangani secara elektronik
Salam, SH	LULUT SUBAGIYO, S.Sos
Pembina Tk.I / IV b	Penata Tk. I/III-d
NIP. 19700306 199302 1 001	NIP. 19750518 200701 1 027

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN

KECAMATAN MIRIT KABUPATEN KEBUMEN

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri serta meningkatnya layanan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa, Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa, Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah Desa yang difasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa, Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa, Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Kegiatan	8	2	2	2	2
		Prosentase Desa yang difasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa, Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa, Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Persen	100				100
		Lamanya waktu yang dibutuhkan	Bulan	12	3	3	3	3

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Kegiatan Fasilitasi,Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Rp. 15.000.000,-	APBD
2.	Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Kegiatan Fasilitasi,Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Sub Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Rp. 2.000.000,-	APBD
3.	Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Kegiatan Fasilitasi,Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Sub Kegiatan Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Rp. 3.500.000,-	APBD
	JUMLAH	Rp. 20.500.000,-	

Kebumen, 08 Januari 2025

Camat Mirit
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Salam, SH
Pembina Tk.I / IV b
NIP. 19700306 199302 1 001

Kasi Pemberdayaan Masyarakat
Kecamatan Mirit
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Lulut Subagiyo, S.Sos
Penata Tk. I/III-d
NIP. 19750518 200701 1 027

Mengetahui,

Sekertarus Daerah

Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

EDI RIANTO

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT
Jalan Raya Mirit No.111 Telp. 13500 Kode Pos 54395
Pos-el : kec.mirit@kebumenkab.go.id
Laman : https://kec- mirit.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Agus Hari Nugroho
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Salam, SH
Jabatan : Camat Mirit Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 08 Januari 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Dokumen ini ditandatangani secara elektronik	Dokumen ini ditandatangani secara elektronik
Salam, SH	Agus Hari Nugroho
Pembina Tk.I / IV b	Pengatur/II-c
NIP. 19700306 199302 1 001	NIP. 19750824 201406 1 002

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

KECAMATAN MIRIT KABUPATEN KEBUMEN

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya Kondusifitas Kecamatan dan Meningkatnya Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju Mandiri	Jumlah Desa Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah dan Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kegiatan	2	1		1	
		Prosesntase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah dan Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum sesuai dengan ketentuan	Persen	100				100
		Lamanya waktu yang dibutuhkan	Bulan	12	3	3	3	3

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp. 18.000.000,-	APBD
2.	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 12.000.000,-	APBD
	JUMLAH	Rp. 30.000.000,-	

Kebumen, 08 Januari 2025

Camat Mirit
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Salam, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19700306 199302 1001

Kasi Pemberdayaan Masyarakat
Kecamatan Mirit
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Agus Hari Nugroho
Pengatur/II-c
NIP. 19750824 201406 1 002

Mengetahui,

Sekertarus Daerah

Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

EDI RIANTO

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT
Jalan Raya Mirit No.111 Telp. 13500 Kode Pos 54395
Pos-el : kec.mirit@kebumenkab.go.id
Laman : https://kec- mirit.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Puji Lestari, A.Md
Jabatan : Kasubag Perencanaan dan Keuangan
Pada Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Wahyudi Widodo, SH.MM
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 08 Januari 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Dokumen ini ditandatangani secara elektronik	Dokumen ini ditandatangani secara elektronik
Wahyudi Widodo, SH.MM Pembina/IV-a NIP. 19751003 199603 1001	Puji Lestari, A.Md Penata Muda NIP. 19800902 201406 2 005

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN KECAMATAN MIRIT

KABUPATEN KEBUMEN

No	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya layanan Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi Kinerja dan Tersusunnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi Kinerja dan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang disusun	Dokumen	11	3	3	2	3
		Prosentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi Kinerja dan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang disusun sesuai ketentuan	Persen	100				100
		Lamanya waktu yang dibutuhkan	Bulan	12	3	3	3	3

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 8.200.000,-	APBD
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.018.280.000,-	APBD
	JUMLAH	Rp. 2.026.480.000,-	

Kebumen, 08 Januari 2025

Sekretaris Kecamatan Mirit
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Wahyudi Widodo, SH.MM
Pembina/IV-a
NIP. 19751003 199603 1001

Kasubag Perencanaan dan Keuangan
Kecamatan Mirit
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Puji Lestari, A.Md
Penata Muda
NIP. 19800902 201406 2 005

Mengetahui,

Camat Mirit

Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

SALAM

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT
Jalan Raya Mirit No.111 Telp. 13500 Kode Pos 54395
Pos-el : kec.mirit@kebumenkab.go.id
Laman : https://kec- mirit.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Ponijo, S.AP
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian Pada Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Wahyudi Widodo, S.H.,M.M.
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 08 Januari 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Dokumen ini ditandatangani secara elektronik	Dokumen ini ditandatangani secara elektronik
Wahyudi Widodo, S.H.. M.M. Pembina/IVa NIP. 19751003 199603 1001	Ponijo,S.AP Penata Muda Tk.I/IIIb NIP. 19710104 200701 1 022

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN PADA KECAMATAN MIRIT

KABUPATEN KEBUMEN

No	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah, Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, terpenuhinya Barang Milik Daerah dan terpeliharanya Barang Milik Daerah	Jumlah bulan Administrasi Umum Perangkat Daerah, Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, terpenuhinya Barang Milik Daerah dan terpeliharanya Barang Milik Daerah	Bulan	12	3	3	3	3
		Prosentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah, Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, terpenuhinya Barang Milik Daerah dan terpeliharanya Barang Milik Daerah	Persen	100				100
		Lamanya waktu yang dibutuhkan	Bulan	12	3	3	3	3

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

NO	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 76.316.000,-	APBD
2.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 26.000.000,-	APBD
3.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 67.700.000,-	
4.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 39.000.000,-	
	JUMLAH	Rp. 209.016.000,-	

Kebumen, 08 Januari 2025

Sekretaris Kecamatan Mirit
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Wahyudi Widodo, S.H., M.M.
Pembina/IVa
NIP. 19751003 199603 1001

Kasubag Umum dan Kepegawaian
Kecamatan Mirit
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Ponijo,S.AP
Penata Muda Tk.I/IIIb
NIP. 19710104 200701 1 022

Mengetahui,

Camat Mirit

Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

SALAM, S.H.
Pembina Tk.I/IVb
NIP. 197003061993021001

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT
Jalan Raya Mirit No.111 Telp. 13500 Kode Pos 54395
Pos-el : kec.mirit@kebumenkab.go.id
Laman : https://kec- mirit.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Mukhroji
Jabatan : Pengadministrasi Umum
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Lulut Subagiyo, S.Sos
Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 08 Januari 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Lulut Subagiyo, S.Sos	Mukhroji
Penata Tk. I/III-d	Pengatur Tk. I /II-d
NIP. 19750518 100701 1 027	NIP. 19680310 200906 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI UMUM KECAMATAN MIRIT
KABUPATEN KEBUMEN

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri serta meningkatnya layanan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa, Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa, Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah Desa yang difasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa, Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa, Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Kegiatan	8	2	2	2	2
		Prosentase Desa yang difasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa, Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa, Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Persen	100				100
		Lamanya waktu yang dibutuhkan	Bulan	12	3	3	3	3

Kebumen, 08 Januari 2025

Pihak Kedua,

Lulut Subagiyo, S.Sos
Penata Tk. I/III-d
NIP. 19750518 100701 1 027

Pihak Pertama,

Mukhroji
Pengatur Tk. I /II-d
NIP. 19680310 200906 1 001

Mengetahui
CAMAT MIRIT

Salam, SH
Pembina Tk.I / IV b
NIP. 19701306 199302 1 001

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT
Jalan Raya Mirit No.111 Telp. 13500 Kode Pos 54395
Pos-el : kec.mirit@kebumenkab.go.id
Laman : https://kec- mirit.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Markamah
Jabatan : Verifikator Keuangan
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Puji Lestari, A.Md
Jabatan : Kasubag Perencanaan dan Keuangan Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 08 Januari 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Puji Lestari,A.Md	Markamah
Penta Muda/III-a	Penata/III-c
NIP. 19800902 201406 2 005	NIP. 19880930 201503 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
VERIFIKATOR KEUANGAN KECAMATAN MIRIT
KABUPATEN KEBUMEN

No	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya layanan Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi Kinerja dan Tersusunnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi Kinerja dan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang disusun	Dokumen	11	3	3	2	3
		Prosentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi Kinerja dan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang disusun sesuai ketentuan	Persen	100				100
		Lamanya waktu yang dibutuhkan	Bulan	12	3	3	3	3

Kebumen, 08 Januari 2025

Pihak Kedua,

Puji Lestari,A.Md
Penta Muda/III-a
NIP. 19800902 201406 2 005

Pihak Pertama,

Markamah
Penata/III-c
NIP. 19680930 201503 2 005

Mengetahui
Sekretaris Kecamatan Mirit

Wahyudi Widodo, SH,MM
Pembina/IV-a
NIP. 19751003 199603 1001

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT
Jalan Raya Mirit No.111 Telp. 13500 Kode Pos 54395
Pos-el : kec.mirit@kebumenkab.go.id
Laman : https://kec- mirit.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Maknun
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Puji Lestari, A.Md
Jabatan : Kasubag Perencanaan dan Keuangan Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 08 Januari 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Puji Lestari,A.Md	Maknun
Penta Muda/III-a	Pengatur Tk. I/III-d
NIP. 19800902 201406 2 005	NIP. 19680518 200906 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI KEUANGAN KECAMATAN MIRIT
KABUPATEN KEBUMEN

No	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya layanan Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi Kinerja dan Tersusunnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi Kinerja dan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang disusun	Dokumen	11	3	3	2	3
		Prosentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi Kinerja dan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang disusun sesuai ketentuan	Persen	100				100
		Lamanya waktu yang dibutuhkan	Bulan	12	3	3	3	3

Kebumen, 08 Januari 2025

Pihak Kedua,

Puji Lestari,A.Md
Penta Muda/III-a
NIP. 19800902 201406 2 005

Pihak Pertama,

Maknun
Pengatur Tk. I/III-d
NIP. 19680518 200906 1 001

Mengetahui
Sekretaris Kecamatan Mirit

Wahyudi Widodo, SH,MM
Pembina/IV-a
NIP. 19751003 199603 1001

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT
Jalan Raya Mirit No.111 Telp. 13500 Kode Pos 54395
Pos-el : kec.mirit@kebumenkab.go.id
Laman : https://kec- mirit.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Sugeng Priyanto
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Wahyudi Widodo, SH.MM
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 08 Januari 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Puji Lestari,A.Md	Sugeng Priyanto'
Penta Muda/III-a	Pengatur Tk. i/iii-d
NIP. 19800902 201406 2 005	NIP. 19730311 200901 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI KEUANGAN KECAMATAN MIRIT
KABUPATEN KEBUMEN

No	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya layanan Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi Kinerja dan Tersusunnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi Kinerja dan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang disusun	Dokumen	11	3	3	2	3
		Prosentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi Kinerja dan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang disusun sesuai ketentuan	Persen	100				100
		Lamanya waktu yang dibutuhkan	Bulan	12	3	3	3	3

Kebumen, 08 Januari 2025

Pihak Kedua,

Puji Lestari,A.Md
Penta Muda/III-a
NIP. 19800902 201406 2 005

Pihak Pertama,

Sugeng Priyanto'
Pengatur Tk. I/III-d
NIP. 19730311 200901 1 005

Mengetahui
Sekretaris Kecamatan Mirit

Wahyudi Widodo, SH,MM
Pembina/IV-a
NIP. 19751003 199603 1001

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT

Jalan Raya Mirit No.111 Telp. 13500 Kode Pos 54395
Pos-el : kec.mirit@kebumenkab.go.id
Laman : https://kec- mirit.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Agus Hari Nugroho
Jabatan : Staf / Pengadministrasi Umum
Pada Kecamatan Mirit, Kabupaten Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ponijo, SAP
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Pada Kecamatan Mirit, Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 08 Januari 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Ponijo, SAP	Agus Hari Nugroho
Penata Muda Tk. I	Pengatur
NIP. 19710104 200701 1 022	NIP. 197508242014061002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

PENGADMINISTRASI UMUM PADA KECAMATAN MIRIT

KABUPATEN KEBUMEN

No	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah, Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, terpenuhinya Barang Milik Daerah dan terpeliharanya Barang Milik Daerah	Jumlah bulan Administrasi Umum Perangkat Daerah, Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, terpenuhinya Barang Milik Daerah dan terpeliharanya Barang Milik Daerah	Bulan	12	3	3	3	3
		Prosentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah, Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, terpenuhinya Barang Milik Daerah dan terpeliharanya Barang Milik Daerah	Persen	100				100
		Lamanya waktu yang dibutuhkan	Bulan	12	3	3	3	3

Kebumen, 08 Januari 2025

Pihak Kedua,

Ponijo, SAP
Penata Muda Tk. I
NIP. 19710104 200701 1 022

Pihak Pertama,

Agus Hari Nugroho
Pengatur
NIP. 197508242014061002

Mengetahui
Sekretaris Kecamatan Mirit

Wahyudi Widodo, SH,MM
Pembina
NIP. 19751003 199603 1001

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT

Jalan Raya Mirit No.111 Telp. 13500 Kode Pos 54395
Pos-el : kec.mirit@kebumenkab.go.id
Laman : https://kec- mirit.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Siti Misiyahwati, SAP
Jabatan : Staf / Pengadministrasi Umum
Pada Kecamatan Mirit, Kabupaten Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ponijo, SAP
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Pada Kecamatan Mirit, Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 08 Januari 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Ponijo, SAP	Siti Misiyahwati, SAP
Penata Muda Tk. I	Penata Muda Tk. I
NIP. 19710104 200701 1 022	NIP. 196901212007012019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

PENGADMINISTRASI UMUM PADA KECAMATAN MIRIT

KABUPATEN KEBUMEN

No	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah, Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, terpenuhinya Barang Milik Daerah dan terpeliharanya Barang Milik Daerah	Jumlah bulan Administrasi Umum Perangkat Daerah, Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, terpenuhinya Barang Milik Daerah dan terpeliharanya Barang Milik Daerah	Bulan	12	3	3	3	3
		Prosentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah, Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, terpenuhinya Barang Milik Daerah dan terpeliharanya Barang Milik Daerah	Persen	100				100
		Lamanya waktu yang dibutuhkan	Bulan	12	3	3	3	3

Pihak Kedua,

Ponijo, SAP
Penata Muda Tk. I
NIP. 19710104 200701 1 022

Pihak Pertama,

Siti Misiyahwati, SAP
Penata Muda Tk. I
NIP. 196901212007012019

Mengetahui
Sekretaris Kecamatan Mirit

Wahyudi Widodo, SH,MM
Pembina
NIP. 19751003 199603 1001

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT

Jalan Raya Mirit No.111 Telp. 13500 Kode Pos 54395
Pos-el : kec.mirit@kebumenkab.go.id
Laman : https://kec- mirit.kebumenkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Salaminah
Jabatan : Staf / Pengadministrasi Umum
Pada Kecamatan Mirit, Kabupaten Kebumen
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ponijo, SAP
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Pada Kecamatan Mirit, Kabupaten Kebumen
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 08 Januari 2025

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
Ponijo, SAP	Salaminah
Penata Muda Tk. I	Pengatur
NIP. 19710104 200701 1 022	NIP. 19670219 200701 2 015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

PENGADMINISTRASI UMUM PADA KECAMATAN MIRIT

KABUPATEN KEBUMEN

No	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Kinerja	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah, Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, terpenuhinya Barang Milik Daerah dan terpeliharanya Barang Milik Daerah	Jumlah bulan Administrasi Umum Perangkat Daerah, Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, terpenuhinya Barang Milik Daerah dan terpeliharanya Barang Milik Daerah	Bulan	12	3	3	3	3
		Prosentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah, Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, terpenuhinya Barang Milik Daerah dan terpeliharanya Barang Milik Daerah	Persen	100				100
		Lamanya waktu yang dibutuhkan	Bulan	12	3	3	3	3

Pihak Kedua,

Ponijo, SAP
Penata Muda Tk. I
NIP. 19710104 200701 1 022

Pihak Pertama,

Salaminah
Pengatur
NIP. 19670219 200701 2 015

Mengetahui
Sekretaris Kecamatan Mirit

Wahyudi Widodo, SH,MM
Pembina
NIP. 19751003 199603 1001