RENCANA KERJA

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
KECAMATAN MIRIT
KABUPATEN KEBUMEN
TAHUN 2026

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KEC. MIRIT
Jalan Raya Mirit Nomor 111 Kode Pos 54395
TAHUN 2026

SALINAN

BUPATI KEBUMEN
PROVINSI JAWA TENGAH

PERATURAN BUPATI KEBUMEN
NOMOR 35 TAHUN 2025

TENTANG

PENGESAHAN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
DI KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2026

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI KEBUMEN,

Menimbang :

a. bahwa Rencana Kerja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah yang disusun berpedoman kepada Rencana Strategis Perangkat Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

b. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 142 ayat (1) dan Pasal 143 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Badan Perencanaan, Pembangunan, Riset dan Inovasi menyampaikan seluruh rancangan akhir Rencana Kerja Perangkat Daerah yang telah diverifikasi kepada Kepala Daerah melalui Sekretaris Daerah untuk ditetapkan dengan Peraturan Kepala Daerah kemudian dapat dijadikan pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Perangkat Daerah;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Pengesahan Rencana Kerja Perangkat Daerah di Kabupaten Kebumen Tahun 2026;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);

2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2023 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Repubik Indonesia Nomor 4663);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 127) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 2 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 211);

9. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 170);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 4 Tahun 2021 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 182);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 11 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2045 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024 Nomor 11, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 219);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PENGESAHAN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH DI KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2026.

Pasal 1

(1) Rencana Kerja Perangkat Daerah di Kabupaten Kebumen Tahun 2026 merupakan pedoman untuk menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Tahun Anggaran 2026.
(2) Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2026 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Pasal 2

Pelaksanaan lebih lanjut dari Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2026 sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 tercermin dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran Tahun 2026 dan kebijakan Pemerintah Kabupaten Kebumen lainnya dengan mengantisipasi kemungkinan perubahan kebijakan Pemerintah.

Pasal 3

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Kebumen.

Ditetapkan di Kebumen
pada tanggal 30 Juli 2025
BUPATI KEBUMEN,

ttd.

LILIS NURYANI

Diundangkan di Kebumen
pada tanggal 30 Juli 2025
SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN KEBUMEN,

ttd.

EDI RIANTO

BERITA DAERAH KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2025 NOMOR 36

Salinan sesuai dengan aslinya
KEPALA BAGIAN HUKUM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN KEBUMEN,

AKHMAD HARUN, S.H.
Pembina Tk. I
NIP 19690809 199803 1 006

KATA PENGANTAR

Perencanaan pembangunan merupakan suatu tahapan awal dalam proses pembangunan. Sebagai tahapan awal, perencanaan pembangunan akan menjadi bahan pedoman atau acuan dasar bagi pelaksanaan pembangunan (*action plan*). Oleh karena itu, perencanaan pembangunan hendaknya bersifat implementatif (dapat dilaksanakan) dan aplikatif (dapat diterapkan). Dalam hubungannya dengan suatu daerah sebagai wilayah pembangunan dimana terbentuk konsep perencanaan pembangunan daerah, dapat dinyatakan bahwa perencanaan pembangunan daerah adalah suatu proses perencanaan pembangunan yang dimaksudkan untuk melakukan perubahan menuju arah perkembangan yang lebih baik bagi suatu komunitas masyarakat, pemerintah, dan lingkungannya dalam wilayah atau daerah tertentu, dengan memanfaatkan atau mendayagunakan berbagai sumber yang ada, dan harus memiliki orientasi yang bersifat menyeluruh, lengkap, tetapi tetap berpegang pada azas prioritas.

Dokumen Rencana Kerja Kecamatan Mirit Tahun 2026 ini merupakan dokumen perencanaan untuk periode satu tahun yang merupakan penjabaran dari perencanaan lima tahunan yaitu Renstra Kecamatan Mirit Tahun 2021-2026. Dimana dalam dokumen Renja Kecamatan Mirit Tahun 2026 dirinci program dan kegiatan untuk satu tahun ke depan (2026).

Mirit, 30 Juli 2025
CAMAT MIRIT

SALAM, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19700306 199302 1 001

DAFTAR ISI

COVER
KATA PENGANTAR 2
DAFTAR ISI 3

BAB I PENDAHULUAN 4
A. Latar Belakang (SOT PD dan Tupoksi) 4
B. Landasan Hukum 5
C. Maksud Tujuan 7
D. Sistematika Penulisan 8

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU 9
A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 dan capaian Renstra Perangkat Daerah sampai dengan Tahun 2024 9
B. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 19
C. Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah 20
D. Review Usulan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah 21
E. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 32

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH 57
A. Telaah Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi 57
B. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 59
C. Program dan Kegiatan 62

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 69

BAB V PENUTUP 103

Lampiran – lampiran
1. Berita Acara Musrenbangcam Tahun 2024 dan Lampirannya
2. Daftar Hadir Musrenbangcam Tahun 2024
3. Notulen Musrenbangcam Tahun 2024
4. Usulan Kuota Kecamatan
5. Usulan Desa dan Kecamatan Tahun 2025 Melalui Aplikasi SIPD
6. Usulan Desa dan Kecamatan Ke e-planning Tahun 2025

BAB I
PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) mengamanatkan bahwa setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) berkewajiban menyiapkan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah atau disebut dengan Renja-SKPD. Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan untuk periode 1 (satu) tahun. Proses penyusunan Renja Kecamatan Mirit mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam RKPD Kabupaten Kebumen. Oleh karena itu penyusunan Renja dikerjakan secara simultan/paralel dengan penyusunan RKPD, dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu, evaluasi pelaksanaan Renja tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Kecamatan Mirit sebagai salah satu OPD di Kabupaten Kebumen dibentuk dengan dasar hukum Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 2 Tahun 2024 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kebumen. Selanjutnya Kecamatan Mirit berkewajiban menyusun Renja Kecamatan Mirit Tahun 2026 sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya. Tatacara penyusunan Renja Kecamatan Mirit Tahun 2026 mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tatacara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Penyusunan Renja Kecamatan Mirit Tahun 2026 juga mengacu kepada rancangan awal RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2026 dan berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Mirit Tahun 2021-2026. Dalam penyusunan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2026, Renja Pemerintah Daerah digunakan sebagai dasar masukan dalam perencanaan periode satu tahun RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2026 disusun sebagai dokumen perencanaan tahun ke - 5 (lima) dari periode Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 dengan visi Kabupaten Kebumen yaitu : *“Mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat”.* Kecamatan Mirit utamanya mendukung Misi ke satu RPJMD Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 adalah : *“Peningkatan tata kelola pemerintah yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsive serta penerapan e-gov dan open-gov terintegrasi”.*

Renja Kecamatan Mirit Tahun 2026 sebagai dokumen perencanaan tahunan merupakan penjabaran dari dokumen perencanaan lima tahunan yaitu Renstra Kecamatan Mirit Tahun 2021-

2026. Oleh karena itu, target capaian sasaran, indikator, program dan kegiatan yang akan dicapai dalam dokumen Renja Kecamatan Mirit Tahun 2026 harus selaras/konsisten dengan target capaian yang terdapat dalam Renstra Kecamatan Mirit Tahun 2021-2026. Dengan demikian, maka antara Dokumen Renja Kecamatan Mirit Tahun 2026 dengan Dokumen Renstra Tahun 2021-2026 merupakan satu kesatuan dokumen perencanaan yang saling berkaitan antara satu dengan yang lainnya.

B. Landasan Hukum

Rencana Strategis Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen Tahun 2026 disusun berdasarkan regulasi (peraturan perundang-undangan yang berlaku) guna menjamin kepastian hukum perencanaan maupun pelaksanaannya. Berikut ini merupakan landasan hukum penyusunan Renja Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen periode tahun 2026 :

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4 Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019

Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);

8. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 127) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 2 Tahun 2024 tentang Perubahan kedua atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 211);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 170);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 4 Tahun 2021 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 182);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 11 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2045 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024 Nomor 11, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 219);
12. Keputusan Camat Mirit Nomor 1 Tahun 2021 tentang Penetapan Rencana Strategis Pemerintah Kecamatan Mirit Tahun 2021-2026.

C. Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Renja Kecamatan Mirit Tahun 2026 ini adalah untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan pembangunan tahunan yang tertuang dalam RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2026 serta untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi dengan perencanaan pembangunan yang tertuang dalam Renstra Kecamatan Mirit Tahun 2021-2026 sebagai dokumen perencanaan jangka menengah (lima tahun).

Adapun tujuan dari penyusunan Renja Kecamatan Mirit Tahun 2026 ini adalah sebagai pedoman penyusunan dokumen Rencana Kerja (RKA)/Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) dan untuk memberikan acuan dalam pelaksanaan program dan kegiatan di Kecamatan Mirit Tahun 2026 sekaligus untuk mengevaluasi pencapaian program dan kegiatan di Kecamatan Mirit Tahun sebelumnya (2025).

D. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Renja Kecamatan Mirit Tahun 2026 disusun sebagai berikut:

Bab I : PENDAHULUAN

Bab ini menguraikan Latar Belakang, Landasan Hukum, Maksud Tujuan serta Sistematika Penulisan.

Bab II : EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN MIRIT TAHUN LALU

Bab ini menguraikan Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan capaian Renstra Perangkat Daerah, Analisis Kinerja Pelayanan, Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah dan Review Usulan Program dan Kegiatan Kec. Mirit, Penelaah Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

BAB III : TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

Bab ini menguraikan Telaah Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi, Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah, Program dan Kegiatan.

Bab IV : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Bab ini menguraikan tentang Rumusan rencana program dan kegiatan tahun 2026 dan prakiraan maju tahun 2027 Perangkat Daerah.

Bab V : PENUTUP

Bab ini menguraikan tentang catatan penting yang perlu mendapat perhatian maupun ketersediaan anggaran tidak sesuai serta kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.

BAB II
HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN MIRIT TAHUN LALU

A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu dan Capaian Renstra

Dokumen Rencana Kerja Pemerintah Daerah disusun berdasarkan atas analisis kondisi objektif permasalahan maupun capaian/keberhasilan yang diraih. Dari permasalahan dan keberhasilan tersebut kemudian disusunlah suatu program dan kegiatan. Gambaran permasalahan dimaksudkan untuk mendapatkan pemahaman besarnya tantangan yang masih harus dihadapi Kecamatan Mirit saat sekarang dan perkiraan keadaan yang akan datang. Sedangkan capaian keberhasilan dapat memberikan dorongan dan panduan untuk bagaimana tetap mempertahankan bahkan meningkatkan capaian yang telah diraih.

a. Capaian Peningkatan Pelayanan PATEN

Capaian indikator sasaran diukur dengan memperhatikan Sembilan unsur dalam survey kepuasan masyarakat.

Tabel 2.1
Realisasi indeks kepuasan masyarakat Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen

NO	Indikator sasaran (Satuan Nilai)	Realisasi 2023	Tahun 2024			Target Akhir 2026	Tingkat kemajuan
			Target	Realisasi	Capaian		
1	2	3	4	5	6 (5/4)	7	8 (5/7)
1	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	89,97	87,15	92,07	105,65%	89,18	103,25

Realisasi Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Tahun 2024 (92,07) lebih tinggi dibandingkan realisasi Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Tahun 2023 (89,97). Capaian Kinerja indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Mirit Tahun 2024 sebesar 105,65% atau kategori capaian kinerja sangat baik, sedangkan realisasi Tahun 2024 dibandingkan target akhir 2026 telah berhasil mencapai tingkat kemajuan 103,25%.

Tabel 2.2
Capaian Peningkatan Pelayanan PATEN Tahun 2025

No	IKU Perangkat Daerah	Satuan	Target 2025	Capaian (TW)				%
				I	II	III	IV	
1	Capaian Peningkatan Pelayanan Kecamatan	%	88,17	87,10	93,68			
2	Capaian Nilai Survey Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Kecamatan	Nilai	A	A	A			

b. Capaian Nilai Survey Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan di Kecamatan Mirit berdasarkan angket Survey Kepuasan Masyarakat pada tahun 2025 dari Triwulan I mengalami penurunan namun Triwulan II

mengalami kenaikan. untuk nilai IKM Triwulan I sejumlah 87,10 (B - Baik) dengan jumlah responden 46 orang, nilai IKM Tri Wulan II sejumlah 93,68 (A – Sangat Baik) dengan jumlah responden 139 orang, dengan grade penilaian mutu pelayanan sebagai berikut ;

A	(Sangat Baik)	:	88,31 – 100,00
B	(Baik)	:	76,61 - 88,30
C	(Kurang baik)	:	65,00 – 76,60
D	(Tidak baik)	:	25,00 – 64,99

Renja Kecamatan Mirit Tahun 2024 harus dievaluasi sebagaimana amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerahtentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, yang menyatakan bahwa setiap dokumen perencanaan harus dievaluasi dalam pelaksanaannya.

c. Capaian Keuangan

Realisasi Anggaran Tahun 2024, Kecamatan Mirit disajikan pada Tabel berikut ini :

Tabel 2.3
Realisasi Capaian Keuangan Tahun 2024

NO	URAIAN	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI	(%)
	BELANJA OPERASI			
I.	**Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**	**2.328.945.000**	**2.140.703.188**	**91,92**
1.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	11.000.000	10.939.000	99,45
	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8.000.000	7.939.000	99,24
	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3.930.000	3.930.000	100,00
2	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.084.143.000	1.900.138.200	91,17
	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.065.283.000	1.881.411.300	91,10
	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	18.860.000	18.726.900	99,29
3	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	75.992.000	74.954.200	98,63
	Sub Kegiatan Penyadiaan Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.000.000	2.939.000	97,97
	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	47.276.000	47.240.000	99,92
	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	9.000.000	8.931.500	99,24
	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	500.000	500.000	100,00
	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material	9.196.000	8.468.200	92,09
	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	5.020.000	5.020.000	100,00
	Belanja Alat Tulis Kantor Kegiatan Penyimpanan Arsip	2.000.000	1.855.500	92,78
4	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	52.557.000	50.354.000	95,81
	Pengadaan Mebel	5.172.000	4.882.000	93,23

NO	URAIAN	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI	(%)
	Pengadaan Peralatan dan mesin lainnya	47.385.000	45.532.000	96,09
5	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	47.253.000	47.252.000	100,00
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	501.000	500.000	98,80
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya Air dan Listrik	18.000.000	18.000.000	100,00
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	28.752.000	28.752.000	100,00
6	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	58.000.000	57.065.788	98,39
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan,Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	45.700.000	44.766.788	97,96
	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralataan dan Mesin Lainnya	4.300.000	4.300.000	100,00
	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	8.000.000	7.999.000	99,99
II.	**Program Penyelenggaraan Pemerintahaan Dan Pelayanan Publik**	**1.315.931.000**	**1.303.838.380**	**99,08**
1.	Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahaan yang Dilimpahkan kepada Camat	**1.315.931.000**	**1.303.838.380**	**99,08**
	Sub Kegiataan Pelaksanaan Urusan Pemerintahaan yang terkait dengan Non Perizinan	24.783.000	24.517.000	98,93
	Sub Kegiataan Pelaksanaan Urusan Pemerintahaan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	1.291.148.000	1.279.321.380	99,08
III.	**Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum**	**24.354.000**	**24.105.800**	**98,98**
1.	Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahaan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	24.354.000	24.105.800	98,98
	Sub Kegiataan Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UUD RI Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan NKRI	24.354.000	24.105.800	98,98
IV.	**Progarm Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**	**123.724.000**	**123.509.450**	**99,83**
1.	Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	123.724.000	123.509.450	99,83
	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelola Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	20.000.000	19.996.800	99,98
	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	-	-	-
	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	3.500.000	3.500.000	100,00
	Sub Kegiatan Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	11.500.000	11.487.000	99,89
	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyelenggaran Ketentraman dan Ketertiban Umum	13.500.000	13.500.000	100,00
	Sub Kegiataan Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	23.990.000	23.938.300	99,78
	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Proram dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	39.234.000	39.115.200	99,70
	Sub Kegiatan Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	12.000.000	11.972.150	99,97
	JUMLAH BELANJA	**3.792.954.000**	**3.592.156.818**	**94,71**

Pada Tabel 2.4 berikut disajikan rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan Renja Kecamatan Mirit Tahun 2024 dan pencapaian Renstra Kecamatan Mirit sampai dengan Tahun 2024.

Tabel 2.4

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan KECAMATAN MIRIT dan

Pencapaian Renstra KECAMATAN MIRIT s/d Tahun 2024 Kabupaten Kebumen

Nama Perangkat Daerah : KEC. MIRIT

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec.Mirit) s/d Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023 tahun n-3	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2023)			Target program dan kegiatan	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
										Target Renja Tahun n-2) 2024	Realisasi Renja tahun n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)	(Renja tahun 2025) tahun n-1)	Realisasi Renja Tahun 2025 tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1						2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11=(10/4)
						KEC. MIRIT									
7	01	01				Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	01	2	01			Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	56	23	11	11	100	11	45	80,38
7	01	01	2	01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen renstra dan renja yang disusun (Renstra 26, Renja, RKA, DPA, DPPA, RKAP)	26	11	5	5	100	5	21	80,77
7	01	01	2	01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah yang disusun (LKjIP, SAKIP/LAKIP, LKPJ, LPPD, Dalev, SPIP)	30	10	6	6	100	6	24	80,00
7	01	01	2	02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan adminstrasi keuangan Perangkat Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	01	2	02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang mendapatkan Gaji dan Tunjangan dan jumlah ASN yang mendapatkan Tamsil	80	32	16	16	107,143	16	63	78,75

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec.Mirit) s/d Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023 tahun n-3	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2023)			Target program dan kegiatan	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
										Target Renja Tahun n-2) 2024	Realisasi Renja tahun n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)	(Renja tahun 2025) tahun n-1)	Realisasi Renja Tahun 2025 tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1						2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11=(10/4)
7	01	01	2	02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen pengelola administrasi keuangan (TU,GU,LS,UP)	20	8	4	4	100	4	16	80,00
7	01	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Bulan Penyediaan Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	01	2	06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah jenis penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	20	16	12	12	100	12	48	80,00
7	01	01	2	06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman	60	24	12	12	100	12	48	80,00
7	01	01	2	06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah bulan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	60	24	12	12	100	12	48	80,00
7	01	01	2	06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bulan bacaan dan peraturan perundang-undangan (Suara Merdeka, Kebumen Expres dan Tabloid)	60	24	12	12	100	12	48	80,00
7	01	01	2	06	07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor	60	24	12	12	100	12	48	80,00
7	01	01	2	06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah bulan rapat-rapat dan konsultasi ke luar daerah	60	24	12	12	100	12	48	80,00

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec.Mirit) s/d Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023 tahun n-3	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2023)			Target program dan kegiatan	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
										Target Renja Tahun n-2) 2024	Realisasi Renja tahun n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)	(Renja tahun 2025) tahun n-1)	Realisasi Renja Tahun 2025 tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1						2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11=(10/4)
7	01	01	2	06	10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah bulan penatausahaan arsip dinamis	60	8	12	12	0	12	12	0
7	01	01	2	07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Pengadaan Barang Milik Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100,00
7	01	01	2	07	02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah unit pengadaan kendaraan dinas/operasional	13	0	0	0	0	0	0	0
7	01	01	2	07	05	Pengadaan Mebel	Jumlah unit pengadaan mebeleur (kursi rapat dan Rak Arsip)	46	12	5	5	100	5	22	47,83
7	01	01	2	07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya (Komputer, Printer, Kipas Angin /Blower dan Sound Syistem Portable dan CCTV	32	8	1	1	100	5	14	43,75
7	01	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah	100%	100%	100%	100%	100	100%	100%	100,00
7	01	01	2	08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah bulan penyediaan jasa surat menyurat	60	24	12	12	100	12	48	80,00
7	01	01	2	08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	60	24	12	12	100	12	48	80,00
7	01	01	2	08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah bulan penyedia jasa kebersihan kantor	60	24	12	12	100	12	48	80,00

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec.Mirit) s/d Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023 tahun n-3	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2023)			Target program dan kegiatan	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
										Target Renja Tahun n-2) 2024	Realisasi Renja tahun n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)	(Renja tahun 2025) tahun n-1)	Realisasi Renja Tahun 2025 tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1						2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11=(10/4)
7	01	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Unit Pemeliharan Barang Milik Daerah	60	24	12	12	100	12	48	80,00
7	01	01	2	09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah paket penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100,00
7	01	01	2	09	05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah unit pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	25	0	0	0	0	0	0	0,00
7	01	01	2	09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	44	20	8	8	100,00	10	38	86,36
7	01	01	2	09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah unit pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	10	4	2	2	100	2	8	80,00
7	01	02				Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	89,00-90,00							
7	01	02	2	04		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Prosentase terlaksananya urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100,00
7	01	02	2	04	02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan	Jumlah pelayanan perijinan yang dilaksanakan (KTP, KK, Kartu Kelahiran, Surat Kematian, Pindah Datang,	45	18	9	9	100	9	36	80,00

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec.Mirit) s/d Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023 tahun n-3	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2023)			Target program dan kegiatan	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
										Target Renja Tahun n-2) 2024	Realisasi Renja tahun n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)	(Renja tahun 2025) tahun n-1)	Realisasi Renja Tahun 2025 tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1						2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11=(10/4)
							pindah keluar, Rekom SKCK, KIA, Legalisasi Umum)								
7	01	05				Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Indeks Kondusivitas Kecamatan	100%	100%	100%	100%	100	100%	100%	100,00
7	01	05	2	01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100%	100%	100%	100%	100	100%	100%	100,00
7	01	05	2	01	01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara	Jumlah kegiatan dalam rangka HUT RI, (Hari Jadi, Resepsi HUT RI)	10	4	2	2	100	2	6	80,00
7	01	06				Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri	100%	100%	100%	100%	100	100%	100%	100,00

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec.Mirit) s/d Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023 tahun n-3	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2023)			Target program dan kegiatan	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
										Target Renja Tahun n-2) 2024	Realisasi Renja tahun n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)	(Renja tahun 2025) tahun n-1)	Realisasi Renja Tahun 2025 tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1						2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11=(10/4)
7	01	06	2	01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemeritahan	100%	100%	100%	100%	100	100%	100%	100,00
7	01	06	2	01	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa	110	44	22	22	100	22	88	80,00
						Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa	22	0	0	0	0	1	1	4,55
7	01	06	2	01	08	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah Fasilitasi Kegiatan Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	10	4	2	2	100	2	8	80,00
7	01	06	2	01	09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah dokumen sinkronisasi percepatan pembangunan daerah dengan pembangunan desa (profil dan IPMD)	10	4	2	2	100	2	8	80,00
7	01	06	2	01	11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah kegiatan fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	5	2	1	1	100	1	4	80,00
7	01	06	2	01	13	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah Kegiatan Fasilitasi Penyelenggaran Musrenbangdes dan musrenbangcam	10	4	2	2	100	2	8	80,00
7	01	06	2	01	16	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	20	8	4	4	100	4	16	80,00

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kec.Mirit) s/d Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2023 tahun n-3	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2023)			Target program dan kegiatan	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
										Target Renja Tahun n-2) 2024	Realisasi Renja tahun n-2) 2024	Tingkat Realisasi (%)	(Renja tahun 2025) tahun n-1)	Realisasi Renja Tahun 2025 tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1						2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11=(10/4)
						Pemberdayaan Masyarakat Desa	(PKK,UKS,BUMDES,Sosial Masyarakat)								
7	01	06	2	01	17	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah fasilitasi kegiatan Penanggulangan Kemiskinan (TKP2Kdes/kel dan Bansos Sembako)	10	4	2	2	100	2	8	80,00

Mirit, 30 Juli 2025
Camat Mirit

SALAM, SH
Pembina
NIP. 19700306 199302 1 001

Secara umum realisasi pelaksanaan program dan kegiatan tercapai 100%.

B. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berdasarkan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 86 Tahun 2017 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Kebumen dijelaskan bahwa Kecamatan Mirit mempunyai tugas untuk:

1) mengkoordinasikan dan menyelenggarakan urusan pemerintahan umum, pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat desa/kelurahan; dan
2) melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah kabupaten serta tugas lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Sementara fungsi dari kecamatan disebutkan sebagai berikut:

a) perumusan kebijakan teknis di tingkat kecamatan;
b) pengkoordinasikan pelaksanakan kegiatan di tingkat kecamatan;
c) pembinaan dan pelaksanaan tugas pemerintahan di kecamatan;
d) pelaksanaan tugas lain yang diperintahkan oleh Bupati;
e) pelaksanaan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Kinerja Kecamatan Mirit diarahkan untuk mendukung pencapaian visi dan misi Kabupaten Kebumen melalui serangkaian program dan kegiatan, baik yang menjadi kebijakan Pemerintah Pusat, Pemerintah Provinsi Jawa Tengah maupun Pemerintah Kabupaten Kebumen. Tabel 2.5 berikut ini menyajikan analisis pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Mirit :

Tabel 2.5
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen

NO	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2024 (thn n-2)	Tahun 2025 (thn n-1)	Tahun 2026 (tnn n)	Tahun 2027 (thn n+1)	Tahun 2024 (thn n-2)	Tahun 2025 (thn n-1)	Tahun 2026 (tnn n)	Tahun 2027 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Prosentase capaian pelayanan kecamatan			87,15	88,17	89,18	100	92,07	88,17	89,18	100	
2	Capaian Nilai Survey Kepuasan Masyarakat			100	100	100	100	100	100	100	100	
3	Cakupan Pelayanan Penunjang Urusan			100	100	100	100	100	100	100	100	

NO	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2024 (thn n-2)	Tahun 2025 (thn n-1)	Tahun 2026 (tnn n)	Tahun 2027 (thn n+1)	Tahun 2024 (thn n-2)	Tahun 2025 (thn n-1)	Tahun 2026 (tnn n)	Tahun 2027 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
	Pemerintahan Daerah											
4	Indeks Kondusivitas Kecamatan			100	100	100	100	100	100	100	100	
5	Persentase Desa dengan Indeks Desa Membangun Kategori Maju dan Mandiri			91	95	100	100	100	100	100	100	

Sumber : LKJIP KEC. MIRIT, 2022 (data diolah)

C. Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Tingkat Kinerja pelayanan Kecamatan Mirit sampai dengan Tahun 2025 telah dilaksanakan secara cukup optimal, yaitu dengan mendekatinya prosentase capaian realisasi program dan kegiatan dari target yang ditetapkan dalam Renstra. Walaupun demikian masih ada beberapa hal yang menjadi permasalahan dalam meningkatkan kinerja Kecamatan Mirit, yaitu sebagai berikut:

1. Terbatasnya pagu anggaran sehingga Perangkat Daerah harus melaksanakan efisiensi Anggaran
2. Jumlah Penduduk miskin Tahun 2024 sejumlah 4179 KK, dengan adanya bantuan Pemerintah berupa BPNT, RTLH, BST, sembako, minyak goreng dan anggaran dari pemerintah desa berupa BLT DD, dengan adanya bantuan tersebut diharapkan dapat menurunkan angka kemiskinan di Wilayah Kecamatan Mirit.
3. Dari alokasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) Tahun 2024 pada 22 desa di Wilayah Kecamatan Mirit untuk ADD dan DD Tahun 2024 terserap 100% sedangkan untuk anggaran tahun 2025 sampai dengan bulan Agustus 2025 sudah terserap 60 % dan ditargetkan sampai dengan akhir tahun dapat terealisasi 100%.
4. Pada Tahun 2025 di desa ada bantuan keuangan kepada masyarakat (Sembako, PKH, dan Bantuan Langsung Tunai dari Dana Desa), Sehingga harus melaksanakan monitoring dan evaluasi ke desa – desa.
5. Pada tahun 2025 semua Desa sudah mempunyai Badan usaha Milik Desa, akan tetapi untuk BUMDES yang sudah berbadan hukum baru ada 15 Desa sedangkan yang 7 Desa masih dalam proses pembadan hukuman (masih revisi dalam Upload) . Untuk Pengelolaan ketahanan pangan minimal 20 % dari Dana Desa dikelola oleh BUMDES yang sudah berbadan hukum sedangkan

Untuk Desa yang BUMDESnya masih dalam pembadan hukuman untuk kegiatan ketahanan pangan dikelola oleh TPK (Tim Pengelola Kegiatan) yang merupakan embrio dari BUMDES.

6. Pelaksanaan pemutahiran IDM berbasis SDG's di Wilayah Kecamatan Mirit sudah dilaksanakan pada bulan Juni 2023 untuk proses pendataan sudah selesai 100% dilakukan di 22 Desa di Kecamatan Mirit, sedangkan input ke Aplikasi SGD's sedang dalam proses sambil menunggu aplikasi bisa digunakan lagi. Bentuk Fasilitasi yang dilaksanakan Kecamatan berupa Sosialisasi dan monitoring Musyawarah Desa penetapan hasil pendataan SGD's. Sampai dengan saat ini proses aploud data belum maksimal karena adanya kendala di aplikasi yang eror/trobel, dengan banyaknya indicator belum semua desa paham.
7. Dari 22 Desa di Wilayah Kecamatan Mirit sudah mengalokasikan anggaran untuk kegiatan Stunting (sifatnya Wajib) yang bersumber dari Dana Desa, bentuk fasilitasi yang dilaksanakan Kecamatan terkait dengan hal tersebut adalah dengan melaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan Stunting yang ada di Desa.
8. Realisasi Pelaksanaan APBDes di 22 Desa pada tahun 2024 dapat terserap 100%, bentuk fasilitasi Kecamatan dengan melaksanakan pembinaan dan evaluasi pelaksanaan dan pertanggungjawaban APBDes.

D. Review Usulan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah

Rancangan awal penyusunan Renja Tahun 2026 yang disusun sesuai hasil analisis kebutuhan, didalam proses penetapannya mengalami beberapa kali perubahan walaupun tidak signifikan, hal ini dikarenakan :

a. Adanya perubahan pagu anggaran.
b. Perubahan situasi dan kondisi lingkungan di Kecamatan Mirit.

Kegiatan yang ada dalam rancangan awal Renja di Kecamatan Mirit dapat dilihat dalam Tabel sebagai berikut :

Tabel 2.6
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2026
Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	**Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota**	**KEC. MIRIT**	**Nilai SAKIP Kecamatan Mirit**	**70,03%**	**2.338,414.687**	**Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota**	**KEC. MIRIT**	**Nilai SAKIP Kecamatan Mirit**	**70,03%**	**2.311.606.356**	Penyesuaian Anggaran
	Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	**KEC. MIRIT**	**Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**11 Dokumen**	**6.000.000**	**Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**KEC. MIRIT**	**Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**11 Dokumen**	**6.000.000**	**Sesuai**
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	KEC. MIRIT	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5 Dokumen	3.000.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	KEC. MIRIT	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5 Dokumen	3.000.000	Sesuai

	Evaluasi Kinerja Perangkat Darah	KEC. MIRIT	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6 Dokumen	3.000.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Darah	KEC. MIRIT	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6 Dokumen	3.000.000	Sesuai
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	**KEC. MIRIT**	**Jumlah Bulan Penyediaan administrasi keuangan Perangkat Daerah**	**12 Bulan**	**2.059.139.629**	**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**KEC. MIRIT**	**Jumlah Bulan Penyediaan administrasi keuangan Perangkat Daerah**	**12 Bulan**	**2.112.804.735**	**Penyesuaian Anggaran**
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	KEC. MIRIT	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 Orang / Bulan	2.053.139.629	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	KEC. MIRIT	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17 Orang / Bulan	2.095.804.735	Penyesuaian Anggaran
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	KEC. MIRIT	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	4 Dokumen	6.000.000	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	KEC. MIRIT	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	4 Dokumen	17.000.000	Penyesuaian Anggaran
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	**KEC. MIRIT**	**Jumlah Bulan Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**12 Bulan**	**39.800.000**	**Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**KEC. MIRIT**	**Jumlah Bulan Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**12 Bulan**	**53.100.000**	**Penyesuaian Anggaran**

	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	KEC. MIRIT	JumlahPaket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	4 Paket	1.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	KEC. MIRIT	JumlahPaket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	2 Paket	1.000.000	Penyesuaian Target Capaian
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	KEC. MIRIT	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	4 Paket	22.800.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	KEC. MIRIT	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	4 Paket	28.400.000	Penyesuaian Anggaran
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	KEC. MIRIT	Jumlah Paket Barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	3 Paket	4.000.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	KEC. MIRIT	Jumlah Paket Barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	3 Paket	4.000.000	Sesuai
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	KEC. MIRIT	Jumlah Dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	2 Dokumen	500.000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	KEC. MIRIT	Jumlah Dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	2 Dokumen	500.000	Sesuai
	Penyediaan Bahan/Material	KEC. MIRIT	Jumlah Paket Bahan Material yang disediakan	3 Paket	8.000.000	Penyediaan Bahan/Material	KEC. MIRIT	Jumlah Paket Bahan Material yang disediakan	3 Paket	15.000.000	Penyesuaian Anggaran
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	KEC. MIRIT	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 Laporan	2.500.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	KEC. MIRIT	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 Laporan	3.200.000	Penyesuaian Anggaran

	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	KEC. MIRIT	Jumlah Dokumen penatausahaan arsip dinamis	2 Dokumen	1.000.000	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	KEC. MIRIT	Jumlah Dokumen penatausahaan arsip dinamis	2 Dokumen	1.000.000	Sesuai
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	**KEC. MIRIT**	**Jumlah Unit Pengadaan Barang Milik Daerah**	**6 Unit**	**42.000.000**	**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**KEC. MIRIT**	**Jumlah Unit Pengadaan Barang Milik Daerah**	**8 Unit**	**42.000.000**	**Penyesuaian Target Capaian**
	Pengadaan Mebel	KEC. MIRIT	Jumlah Paket Mebel yang disediakan	3 Unit	12.000.000	Pengadaan Mebel	KEC. MIRIT	Jumlah Paket Mebel yang disediakan	6 Unit	12.000.000	Penyesuaian Target Capaian
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	KEC. MIRIT	Jumlah unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	4 Unit	30.000.000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	KEC. MIRIT	Jumlah unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	2 Unit	30.000.000	Penyesuaian Target Capaian
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	**KEC. MIRIT**	**Jumlah bulan Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah**	**12 Bulan**	**51.500.000**	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**KEC. MIRIT**	**Jumlah bulan Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah**	**100%**	**51.500.000**	**Sesuai**

	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	KEC. MIRIT	Jumlah Laporan penyediaan jasa surat menyurat	1 Laporan	500.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	KEC. MIRIT	Jumlah Laporan penyediaan jasa surat menyurat	2 Laporan	500.000	Sesuai
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	KEC. MIRIT	Jumlah Laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 Laporan	18.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	KEC. MIRIT	Jumlah Laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 Laporan	18.000.000	Sesuai
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	KEC. MIRIT	Jumlah Laporan penyedia jasa Pelayanan Umum kantor yang disediakan	12 Laporan	33.000.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	KEC. MIRIT	Jumlah Laporan penyedia jasa Pelayanan Umum kantor yang disediakan	12 Laporan	33.000.000	Sesuai
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	**KEC. MIRIT**	**Jumlah Unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah**	**14 Unit**	**33.975.058**	**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**KEC. MIRIT**	**Jumlah Unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah**	**21 unit**	**46.201.621**	**Penyesuaian Target Capaian**
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	KEC. MIRIT	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan perizinannya	14 Unit	29.975.058	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	KEC. MIRIT	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan perizinannya	14 Unit	36.201.621	Penyesuaian Anggaran
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	KEC. MIRIT	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	5 Unit	4.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	KEC. MIRIT	Jumlah unit pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	5 Unit	4.000.000	Sesuai

	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	KEC. MIRIT	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara / direhabilitasi	2 Unit	6.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	KEC. MIRIT	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara / direhabilitasi	2 Unit	6.000.000	Sesuai
2	**Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik**	**KEC. MIRIT**	**Prosentase Penanganan Pengaduan Masyarakat Kecamatan Mirit**	**100%**	**16.000.000**	**Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik**	**KEC. MIRIT**	**Prosentase Penanganan Pengaduan Masyarakat Kecamatan Mirit**	**100%**	**16.000.000**	**Sesuai**
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	**KEC. MIRIT**	**Prosentase Penyelesaian Pelayanan Publik yang tepat waktu**	**100%**	**16.000.000**	**Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat**	**KEC. MIRIT**	**Prosentase Penyelesaian Pelayanan Publik yang tepat waktu**	**100%**	**16.000.000**	**Sesuai**
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan	KEC. MIRIT	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada urusan Pemerintahan	9 Laporan	16.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan	KEC. MIRIT	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada urusan Pemerintahan	9 Laporan	16.000.000	Sesuai
3	**Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum**	**KEC. MIRIT**	**Indeks Kondusivitas Kecamatan Mirit**	**100%**	**18.000.000**	**Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum**	**KEC. MIRIT**	**Indeks Kondusivitas Kecamatan Mirit**	**100%**	**18.000.000**	**Sesuai**

	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	**KEC. MIRIT**	**Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah**	**2 Kegiatan**	**18.000.000**	**Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah**	**KEC. MIRIT**	**Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah**	**2 Kegiatan**	**18.000.000**	**Sesuai**
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara	KEC. MIRIT	Jumlah orang yang mengikuti pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang – undang Dasar Negara Republik Indonesia tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	100 Orang	18.000.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara	KEC. MIRIT	Jumlah orang yang mengikuti pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang – undang Dasar Negara Republik Indonesia tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan	100 Orang	18.000.000	Sesuai

								Republik Indonesia)			
4	**Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa**	**KEC. MIRIT**	**Persentase Jumlah Desa di Kecamatan yang melaksanakan APBDes sesuai Ketentuan**	**100%**	**102.000.000**	**Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa**	**KEC. MIRIT**	**Persentase Jumlah Desa di Kecamatan yang melaksanakan APBDes sesuai Ketentuan**	**100%**	**107.000.000**	**Penyesuaian Anggaran**
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	**KEC. MIRIT**	**Persentase Jumlah Desa di Kecamatan yang melaksanakan APBDes sesuai Ketentuan**	**100%**	**102.000.000**	**Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**	**KEC. MIRIT**	**Persentase Jumlah Desa di Kecamatan yang melaksanakan APBDes sesuai Ketentuan**	**100%**	**107.000.000**	**Penyesuaian Anggaran**
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	KEC. MIRIT	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka pengelolaan ke uangan desa dan pendayagunaan aset desa	4 Dokumen	12.000.000	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	KEC. MIRIT	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka pengelolaan ke uangan desa dan pendayagunaan aset desa	4 Dokumen	15.000.000	Penyesuaian Anggaran

	Rekomendasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	KEC. MIRIT	Jumlah Dokumen fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan pemilihan Kepala Desa	2 Dokumen	2.000.000	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	KEC. MIRIT	Jumlah Dokumen fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan pemilihan Kepala Desa	1 Dokumen	2.000.000	Penyesuaian target capaian
	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	KEC. MIRIT	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	6 Dokumen	3.000.000	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	KEC. MIRIT	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	2 Dokumen	3.000.000	Penyesuaian target capaian
	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	KEC. MIRIT	Jumlah dokumen sinkronisasi percepatan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	2 Dokumen	10.000.000	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	KEC. MIRIT	Jumlah dokumen sinkronisasi percepatan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	2 Dokumen	10.000.000	Sesuai
	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	KEC. MIRIT	Jumlah Dokumen dalam rangka fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	1 Dokumen	12.000.000	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	KEC. MIRIT	Jumlah Dokumen dalam rangka fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	1 Dokumen	12.000.000	Sesuai
	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	KEC. MIRIT	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka perencanaan	2 Dokumen	18.000.000	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	KEC. MIRIT	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka perencanaan	2 Dokumen	18.000.000	Sesuai

		pembangunan partisipatif					pembangunan partisipatif			
Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	KEC. MIRIT	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	4 Dokumen	34.000.000	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	KEC. MIRIT	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	4 Dokumen	36.000.000	Penyesuaian Anggaran
Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	KEC. MIRIT	Jumlah Laporan hasil koordinasi Pendampingan Desa Diwilayahnya	2 Laporan	11.000.000	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	KEC. MIRIT	Jumlah Laporan hasil koordinasi Pendampingan Desa Diwilayahnya	2 Laporan	11.000.000	Sesuai
				2.374.414.687					**2.452.606.356**	

Mirit, 30 Juli 2025
Camat Mirit

SALAM, SH
Pembina Tk. I
NIP. 197003061993021001

E. Penelaah Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Program dan kegiatan yang menjadi prioritas utama dari program dan kegiatan Kecamatan Mirit diperoleh dari masyarakat (para pemangku kepentingan), dengan melalui forum musyawarah perencanaan pembangunan (musrenbang) yang pelaksanaannya dimulai dari musyawarah perencanaan pembangunan tingkat kelurahan/desa (Musrenbangkel/des) hingga musyawarah perencanaan pembangunan kabupaten (Musrenbangkab) Tahun 2023. Melalui forum musrenbang tersebut kecamatan dan kelurahan/desa memfasilitasi serta mengakomodir perencanaan kebutuhan mesyarakat. Usulan program dan kegiatan dari para pemangku kepentingan di Kecamatan Mirit disajikan dibawah ini :

Tabel 2.7.
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2026

TABEL 2.7
Penyepakatan Daftar Prioritas Usulan Desa/ Kelurahan Tahun 2026
sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan di Wilayah Kecamatan Tahun 2026
yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah

Kecamatan : Mirit

No	Tanggal Usul	Pengusul	Profil	Urusan	Usulan	Permasalahan	Alamat	Desa/Kelurahan	SKPD Tujuan	PRIORITAS
1	13 September 2024	FAHRUDIN	Kepala Desa	Pembangunan dan Pmeliharaan Embung dn penampung Air lainnya	Terbangunnya Bendung Desa Kertodeso	Program Pengelolaan Sumber Daya Air	Desa Kertodesso	Kertodeso	DPUPR	1
2	2 September 2024	SITUR	Kepala Desa	Jembatan	Jembatan Sungai Kali Wawar Singoyudan	Jembatan penghubung Kec.Mirit dan bonorowo rusak berat	Desa Singoyudan	Singoyudan	DPUPR	2
3	26 Agustus 2024	H. AMAD MAFANGIL	Kepala Desa	Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian	Penyediaan alsintan prapanen dan pascapanen cultivator	Penyediaan alsintan prapanen dan pascapanen cultivator	Poktan RUKUN SIDO DADI dan KARANGREJO Miritpetikusan	Miritpetikusan	DISTAPANG	3
4	4 Oktober 2024	JATMIKO AJI, S.H.	Kepala Desa	Penyelenggaraan Lalulintas Dan Anggota Jalan	Pengadaan LPJU Solar Cell	Penyelenggaraan Lalulintas Dan Anggota Jalan	Desa Tlogodepok	Tlogodepok	DISPERKIMHUB	4

5	12 September 2024	TUKINO	Kepala Desa	Pengadaan LPJU solar Kabupaten/Kota yang Tersedia	Pengadaan LPJU solar Kabupaten/Kota yang Tersedia	Pengadaan LPJU solar Kabupaten/Kota yang Tersedia	DESA	Wergonayan	DISPERKIMHUB	5
6	5 September 2024	JUMIARTO	Kepala Desa	Pengadaan LPJU Solar Cell	Pengadaan LPJU Solar Cell	Penyediaan Perlengkapan Jalan Dijalan Kabupaten / Kota	Desa	Selotumpeng	DISPERKIMHUB	6
7	10 September 2024	Taat Teguh Subekti	Kepala Desa	Pengembangan dan Pengelolaan irigasi primer dan secunder pada daerah irigasi yang luasnya di bawah 1000 Ha pada daerah dalm satu wilayah satu kabupaten/kota	Pengembangan dan Pengelolaan irigasi primer dan secunder pada daerah irigasi yang luasnya di bawah 1000 Ha pada daerah dalm satu wilayah satu kabupaten/kota	Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA) Satu Daerah Kab/Kota	Sawah Blok Senden, Desa Mangunranan	Mangunranan	DPUPR	7
8	4 Septembe r 2024	Agus Widodo	Kepal a Desa	Penyelengaraan Jalan/Kabupate n kota	Pemeliharaan berkala Jalan	Jumlah Panjang Jalan yang dilakukan pemeliharaan secara berkala	Jalan Kabupaten ruas Peneket - Sidoluhur	Wirogaten	DPUPR	8

9	4 Oktober 2024	Lulut Subagiyo	Pj. Kades	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang terhubung langsung dengan sungai dalm Kabupaten/Kota	Pada musim hujan, pembuangan air tidak lancar menyebabkan genangan air yang cukup tinggi sehingga dibutuhkan saluran drainase dibahu jalan Kabupaten	Jl. Raya Gentan - Mirit Km 3 (Dk. Dalemsari Rt 001 Rw 001)	Winong	DPUPR	9
10	4 September 2024	Tarsono	Kepala Desa	Jumlah Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota yang Tersedia	Jumlah Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota yang Tersedia	Program Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan (LLAJ)	DESA	Ngabean	DISPERKIMHUB	10

Mirit, 19 November 2024

CAMAT MIRIT

SALAM, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19700306 199302 1 001

Tabel 2.7

Daftar Prioritas Usulan Desa/Kelurahan Tahun 2026 sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan di Wilayah Kecamatan Tahun 2026 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah

Kecamatan: Mirit

No	Tanggal Usul	Pengusul	Profil	Urusan	Usulan	Permasalahan	Alamat	Desa/Kelurahan	SKPD Tujuan
(1)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	26/8/2024	H. AMAD MAFANGIL	Kepala Desa Miritpetikusan	Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan	Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan	Memprlancar Pembuangan Air Musim penghujan	RT 03 RW 01 Miritptikusan	Miritpetikusan	DPUPR
2	26/8/2024	H. AMAD MAFANGIL	Kepala Desa Miritpetikusan	Kegiatan Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Lampu penerangan di tempat - tempat geap dan rawan	Lampu penerangan di tempat - tempat geap dan rawan	Desa Miritpetikusan	Miritpetikusan	DISPERKIMHUB
3	26/8/2024	H. AMAD MAFANGIL	Kepala Desa Miritpetikusan	Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian	Penyediaan alsintan prapanen dan pascapanen cultivator	Penyediaan alsintan prapanen dan pascapanen cultivator	Poktan RUKUN SIDO DADI dan KARANGREJO Miritpetikusan	Miritpetikusan	DISTAPANG
4	26/8/2024	H. AMAD MAFANGIL	Kepala Desa Miritpetikusan	Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota	Saprodi dan pembinaan komoditas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	Saprodi dan pembinaan komoditas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	Gapoktan Sekar Rukun Miritpetikusan	Miritpetikusan	DISTAPANG

5	26/8/2024	H. AMAD MAFANGIL	Kepala Desa Miritpetikusan	Penerbitan Izin Usaha Industri (IUI), Izin Perluasan Usaha Industri (IPUI), Izin Usaha Kawasan Industri (IUKI) dan Izin Perluasan Kawasan Industri (IPKI) Kewenangan Kabupaten/Kota	Fasilitasi perizinan usaha	Fasilitasi perizinan usaha	IKM Desa Miritpetikusan	Miritpetikusan	DISPERINDAG
6	26/8/2024	H. AMAD MAFANGIL	Kepala Desa Miritpetikusan	Kegiatan Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah perbaikan rumah tidak layak huni untuk pencegahan tumbuh dan berkembangnya permukiman kumuh 6 Unit	Jumlah perbaikan rumah tidak layak huni untuk pencegahan tumbuh dan berkembangnya permukiman kumuh 6 Unit	Desa Miritpetikusan	Miritpetikusan	DISPERKIMHUB
7	4 Oktober 2024	JATMIKO AJI, S.H.	Kepala Desa	Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Pengadaan ternak Sapi PO Betina,	Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Kelompok Tani Ternak Tri Manunggal Makmur	Tlogodepok	DISTAPANG
8	4 Oktober 2024	JATMIKO AJI, S.H.	Kepala Desa	Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	Jalan Usaha Tani	Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	RT. 6, RW.1 Desa Tlogodepok	Tlogodepok	DISTAPANG
9	4 Oktober 2024	JATMIKO AJI, S.H.	Kepala Desa	Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	Bibit Kelapa Genja	Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	Desa Tlogodepok	Tlogodepok	DISTAPANG
10	4 Oktober 2024	JATMIKO AJI, S.H.	Kepala Desa	Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	Kendaraan Roda Tiga	Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	Desa Tlogodepok	Tlogodepok	DISTAPANG

11	4 Oktober 2024	JATMIKO AJI, S.H.	Kepala Desa	Penyelenggaraan Lalulintas Dan Anggota Jalan	Pengadaan LPJU Solar Cell	Penyelenggaraan Lalulintas Dan Anggota Jalan	Desa Tlogodepok	Tlogodepok	DISPERKIMHUB
12	4 Oktober 2024	JATMIKO AJI, S.H.	Kepala Desa	Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Pembinaan Kelembagaan PP PKK Desa	Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Desa Tlogodepok	Tlogodepok	DINAS PMD
13	4 Oktober 2024	WAKHID	Kepala Desa	Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian	Penyediaan Alsintan Prapanen dan Pasca panen meliputi Kendaraan roda 3	Penyediaan Alsintan Prapanen dan Pasca panen meliputi Kendaraan roda 3	Kelompok Tani	Mirit	DISTAPANG
14	4 Oktober 2024	WAKHID	Kepala Desa	Pengelolaan Sumberdaya Genitik (SDG) Tumbuahn	Saprodi dan Pembinaan Komiditas Tanaman Pangan , Holtikultura dan perkebunen	Saprodi dan Pembinaan Komiditas Tanaman Pangan , Holtikultura dan perkebunen	Kelompok Tani	Mirit	DISTAPANG
15	4 Oktober 2024	WAKHID	Kepala Desa	Penyediaan Perlengkapan Jalan Dijalan Kabupaten/Kota	Pengadaan LPJU Solar Cell	Pengadaan LPJU Solar Cell	Desa	Mirit	DISPERKIMHUB
16	4 Oktober 2024	WAKHID	Kepala Desa	pemberdayaan Lembaga Kemayarakatan , Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat	Pembinaan Kelembagaan TPPKK Desa	Pembinaan Kelembagaan TPPKK Desa	Desa	Mirit	DINAS PMD
17	4 Oktober 2024	WAKHID	Kepala Desa	Pembangunan Prasarana Pertanian	Rehabilitasi dan pemeliharaaan Jaringan Irigasi Usahatani	Rehabilitasi dan pemeliharaaan Jaringan Irigasi Usahatani	Gapoktan	Mirit	DISTAPANG

18	4 Oktober 2024	WAKHID	Kepala Desa	penyediaan Infrastruktur dan seluruh pendudkung Kemandirian Pangan Sesuai daerah Kabupaten Kota	Penyediaan Pembangunan Lubung/ gudang cadangan pangan	Penyediaan Pembangunan Lubung/ gudang cadangan pangan	Gapoktan	Mirit	DISTAPANG
19	3 September 2024	GUNTORO	Kepala Desa	Kegiatan Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	•Warning light Rp.75.000.000,-	Jumlah Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota yang Tersedia	•Lokasi di Jalan Kabupaten	Tlogopragoto	DISPERKIMH UB
20	3 September 2024	GUNTORO	Kepala Desa	Kegiatan Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	•LPJU Solar Cell 100 Watt per unit Rp.33.000.000,-	Jumlah Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota yang Tersedia	•Lokasi di Jalan Kabupaten	Tlogopragoto	DISPERKIMH UB
21	3 September 2024	GUNTORO	Kepala Desa	Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi	Pembinan dan bantuan bibit/ benih dan saprotan untuk pemanfaatan pekarangam	Jumlah desa yang mendapatkan pembinan dan bantuan bibit/ benih dan saprotan untuk pemanfaatan pekarangam	Gapoktan Tlogokarya	Tlogopragoto	DISTAPANG
22	3 September 2024	GUNTORO	Kepala Desa	Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Jumlah desa yang mendapatkan pembinan dan bantuan bibit/ benih dan saprotan untuk pemanfaatan pekarangam	Gapoktan Tlogokarya	Tlogopragoto	DISTAPANG

23	3 September 2024	GUNTORO	Kepala Desa	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Konstruksi Bangunan	Konstruksi Bangunan	Desa	Tlogopragoto	DISTAPANG
24	3 September 2024	GUNTORO	Kepala Desa	Pengelolaan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak Dalam Daerah Kabupaten / Kota	Pengadaan Kambing Betina; Kambing Jantan dan Kambing beserta bibit HPT dan pembinaan teknis budidaya ternak	Pengadaan Kambing Betina; Kambing Jantan dan Kambing beserta bibit HPT dan pembinaan teknis budidaya ternak	KTT gembala jaya	Tlogopragoto	DISTAPANG
25	12 Agustus 2024	COKRO AMINOTO	Kepala Desa	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	Penyediaan Alsintan Pascapanen (Kendaraan Roda Tiga)	Penyediaan Alsintan Pascapanen (Kendaraan Roda Tiga)	Dk Aglik RT 04 RW 04	Lembupurwo	DISTAPANG
26	12 Agustus 2024	COKRO AMINOTO	Kepala Desa	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	Kontruksi Bangunan	Kontruksi Bangunan	Dk Aglik 2 RT 04 RW 04	Lembupurwo	DISTAPANG
27	12 Agustus 2024	COKRO AMINOTO	Kepala Desa	PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN	Bansos Pemugaran Rumah	Bansos Pemugaran Rumah	Desa LEMBUPURWO	Lembupurwo	DISPERKIMHUB
28	12 Agustus 2024	COKRO AMINOTO	Kepala Desa	PEMENUHAN SARPRAS PKD	Peningkatan Fasilitas PKD	Peningkatan Fasilitas PKD	Desa LEMBUPURWO	Lembupurwo	DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA

29	12 Agustus 2024	COKRO AMINOTO	Kepala Desa	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA) Satu DAERAH KABUPATEN/KOTA	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Direhabilitasi	Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Direhabilitasi	Desa LEMBUPURWO	Lembupurwo	DPUPR
30	12 Agustus 2024	COKRO AMINOTO	Kepala Desa	PROGRAM PENGELOLAAN WILAYAH SUMBER BIBIT TERNAK	Bantuan Ternak Sapi	Bantuan Ternak Sapi	KTT SIDO DADI	Lembupurwo	DISTAPANG
31	12 Agustus 2024	MIJO	Kepala Desa	Jalan Usaha Tani	Jalan Usaha Tani	Jalan usaha tani dalam keadaan rusak	Wiromartan	Wiromartan	DISTAPANG
32	12 Agustus 2024	MIJO	Kepala Desa	Pengadaan Bibit Ternak Sapi	Pengadaan Bibit Ternak Sapi	kurangnya bibit ternak sapi produktif	Wiromartan	Wiromartan	DISTAPANG
33	12 Agustus 2024	MIJO	Kepala Desa	Pengadaan sarpras tangkap nelayan	Pengadaan sarpras tangkap nelayan	kurangnya sarpras tangkap nelayan produktif	Wiromartan	Wiromartan	DLHKP
34	12 Agustus 2024	MIJO	Kepala Desa	Perbaikan Gedung Sekolah TK	Perbaikan Gedung Sekolah TK	gedung sekolah TK dalam keadaan rusak	Wiromartan	Wiromartan	DISDIKPORA
35	12 Agustus 2024	MIJO	Kepala Desa	Rehab gedung serbaguna	Rehab gedung serbaguna	Gedung serbaguna kondisi belum layak	Wiromartan	Wiromartan	DISDIKPORA
36	12 Agustus 2024	MIJO	Kepala Desa	Pengembangan sarpras Wisata Desa	Pengembangan sarpras Wisata Desa	perlunya pengembangan wisata desa untuk meningkatkan PADes	Wiromartan	Wiromartan	DISPARBUD
37	28 Agustus 2024	SAMSINO	Kepala Desa	Pembangunan,Rehabilitasi,dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Pembangunan,Rehabilitasi,dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Program penyediaan dan pengembangan sarana pertanian	RT 006	Rowo	DISTAPANG

38	28 Agustus 2024	SAMSINO	Kepala Desa	Pengadaan Traktor Alat Roda Dua 8,5 PK	Pengadaan Traktor Alat Roda Dua 8,5 PK	Program penyediaan dan pengembangan sarana pertanian	GAPOKTAN MANUNGGAL JAYA	Rowo	DISTAPANG
39	28 Agustus 2024	SAMSINO	Kepala Desa	Pengadaan Sapi PO Betina	Pengadaan Sapi PO Betina	Program penyediaan dan pengembangan sarana pertanian	Kelompok Ternak	Rowo	DISTAPANG
40	28 Agustus 2024	SAMSINO	Kepala Desa	Pembinaan kelembagaan TP.PKK Desa	Pembinaan kelembagaan TP.PKK Desa	Fasilitasi Tim Penggerak TP.PKK dalam penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	Desa	Rowo	DINAS PMD
41	28 Agustus 2024	SAMSINO	Kepala Desa	Sarpras Alat Tangkap Ikan	Sarpras Alat Tangkap Ikan	Program Penyediaan Sarana dan Prasarana Nelayan	Kelompok Nelayan	Rowo	DLHKP
42	28 Agustus 2024	SAMSINO	Kepala Desa	Sarpras Persampahan	Pengadaan Bank Sampah	Pengadaan Bank Sampah	Desa	Rowo	DLHKP
43	2 September 2024	SITUR	Kepala Desa	Konstruksi Bangunan	Konstruksi Bangunan	Konstruksi Bangunan	Kelompok Tani Ternak	Singoyudan	DISTAPANG
44	2 September 2024	SITUR	Kepala Desa	Pengadaan Ternak Kambing Betina/Jantan dan Kambing beserta bibit HPK dan pembinaan teknis budi daya ternak	Pengadaan Ternak Kambing Betina/Jantan dan Kambing beserta bibit HPK dan pembinaan teknis budi daya ternak	Pengadaan Ternak Kambing Betina/Jantan dan Kambing beserta bibit HPK dan pembinaan teknis budi daya ternak	Kelompok Tani Ternak	Singoyudan	DISTAPANG

45	2 September 2024	SITUR	Kepala Desa	Pembinaan kelembagaan TPPKK Desa	Pembinaan kelembagaan TPPKK Desa	Pembinaan kelembagaan TPPKK Desa	Desa	Singoyudan	DINAS PMD
46	2 September 2024	SITUR	Kepala Desa	Jembatan	Jembatan Sungai Kali Wawar Singoyudan	Jembatan penghubung Kec.Mirit dan bonorowo rusak berat	Desa Singoyudan	Singoyudan	DPUPR
47	2 September 2024	SITUR	Kepala Desa	Pengadaan Alsintan Prapanen dan paska Panen meliputi Kendaraan roda tiga	Pengadaan Alsintan Prapanen dan paska Panen meliputi Kendaraan roda tiga	Pengadaan Alsintan Prapanen dan paska Panen meliputi Kendaraan roda tiga	Gapoktan	Singoyudan	DISTAPANG
48	2 September 2024	SITUR	Kepala Desa	Pengadaan Alsintan Traktor Rotary	Pengadaan Alsintan Traktor Rotary	Pengadaan Alsintan Traktor Rotary	Desa	Singoyudan	DISTAPANG
49	12 September 2024	TUKINO	Kepala Desa	Jumlah perbaikan rumah tidak layak huni untuk pencegahan tumbuh dan berkembangnya permukiman kumuh	Perbaikan rumah tidak layak huni untuk pencegahan tumbuh dan berkembangnya permukiman kumuh	Jumlah perbaikan rumah tidak layak huni untuk pencegahan tumbuh dan berkembangnya permukiman kumuh	DESA	Wergonayan	DISPERKIMHUB
50	12 September 2024	TUKINO	Kepala Desa	Pengadaan LPJU solar Kabupaten/Kota yang Tersedia	Pengadaan LPJU solar Kabupaten/Kota yang Tersedia	Pengadaan LPJU solar Kabupaten/Kota yang Tersedia	DESA	Wergonayan	DISPERKIMHUB
51	12 September 2024	TUKINO	Kepala Desa	Kontruksi Bagunan	Kontruksi Bagunan	Kontruksi Bagunan	BLOK 01-02	Wergonayan	DISTAPANG

52	12 September 2024	TUKINO	Kepala Desa	Pengadaan alsintan sarana prasarana kendaraan roda tiga	Pengadaan alsintan sarana prasarana kendaraan roda tiga	Pengadaan alsintan sarana prasarana kendaraan roda tiga	POKTAN	Wergonayan	DISTAPANG
53	12 September 2024	TUKINO	Kepala Desa	Kontruksi Bagunan	Kontruksi Bagunan	Kontruksi Bagunan	GAPOKTAN	Wergonayan	DISTAPANG
54	12 September 2024	TUKINO	Kepala Desa	Geladi kesiap siagaan terhadap bencana	Geladi kesiap siagaan terhadap bencana	Geladi kesiap siagaan terhadap bencana	DESA	Wergonayan	BPBD
55	5 September 2024	JUMIARTO	Kepala Desa	Pengadaan LPJU Solar Cell	Pengadaan LPJU Solar Cell	Penyediaan Perlengkapan Jalan Dijalan Kabupaten / Kota	Desa	Selotumpeng	DISPERKIMH UB
56	5 September 2024	JUMIARTO	Kepala Desa	Pembinaan Kelembagaan TP PKK Desa	Pembinaan Kelembagaan TP PKK Desa	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan,Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum adat	Desa	Selotumpeng	DINAS PMD
57	5 September 2024	JUMIARTO	Kepala Desa	Pengadaan Ternak Sapi PO Betina	Pengadaan Ternak Sapi PO Betina	Pelestarian dan Pemanfaatan wilayah sumber bibit ternak Rumpun/ Galur Ternak Dalam Daerah Kabupaten /Kota	KTT Sido Berkah	Selotumpeng	DISTAPANG

58	5 September 2024	JUMIARTO	Kepala Desa	Saprodi dan Pembinaan Komoditas Tanaman Pangan Holtikultura dan Perkebunan	Saprodi dan Pembinaan Komoditas Tanaman Pangan Holtikultura dan Perkebunan	Pengelolaan Sumberdaya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota	Gapoktan	Selotumpeng	DISTAPANG
59	5 September 2024	JUMIARTO	Kepala Desa	Hibah Gabah Cadangan Pangan Masyarakat	Hibah Gabah Cadangan Pangan Masyarakat	Penangan Kerawanan Pangan Kewenangan Kabupaten /Kota	Kelompok	Selotumpeng	DISTAPANG
60	5 September 2024	JUMIARTO	Kepala Desa	Pembangunan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Pembangunan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Pembangunan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Sampang 1	Selotumpeng	DISTAPANG
61	13 September 2024	Ganjar Triono	Sekdes	Program Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan	LPJU Solar Cell 100 Watt per unit Rp.33.000.000,-	Program Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan	Desa	Sitibentar	DISPERKIMHUB
62	13 September 2024	Ganjar Triono	Sekdes	Program Pemenuhan upaya Kesehatan Perorangan dan upaya Kesehatan Masyarakat	Penurunan Stunting, Gizi,, Kurang, Gizi Buruk	Program Pemenuhan upaya Kesehatan Perorangan dan upaya Kesehatan Masyarakat	Desa	Sitibentar	DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
63	13 September 2024	Ganjar Triono	Sekdes	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian		Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	Gapoktan Maju Makmur	Sitibentar	DISTAPANG

64	13 September 2024	Ganjar Triono	Sekdes	Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Pengawasan Penggunaan sarana Pertanian	Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Kelompok Tani Ternak Maju	Sitibentar	DISTAPANG
65	13 September 2024	Ganjar Triono	Sekdes	Program Penyediaan dan pengembangan Sarana Pertanian	Pembangunan Rehabilitas dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Program Penyediaan dan pengembangan Sarana Pertanian	Gapoktan	Sitibentar	DISTAPANG
66	13 September 2024	Ganjar Triono	Sekdes	Program penyediaan dan pengembangan sarana pertanian	Saprodi dan Pembinaan Komoditas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	Program penyediaan dan pengembangan sarana pertanian	Gapoktan Maju Makmur	Sitibentar	DISTAPANG
67	13 September 2024	MAKSUM	Kepala Desa	Terpenuhinya Alat Kesehatan PKD	Peningkatan Fasilitas PKD	Terpenuhinya Alat Kesehatan PKD	Desa Karanggede	Karanggede	DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
68	13 September 2024	MAKSUM	Kepala Desa	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Gedung PKD	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Gedung PKD	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Gedung PKD	Desa Karanggede	Karanggede	DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA

69	13 September 2024	MAKSUM	Kepala Desa	Kegiatan Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/ Kota	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh	Kegiatan Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/ Kota	Desa Karanggede	Karanggede	DISPERKIMHUB
70	13 September 2024	MAKSUM	Kepala Desa	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Draenase yang terhubung langsung dengan Sungai dalam Kabupaten/Kota	Pembangunan Drainase	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Draenase yang terhubung langsung dengan Sungai dalam Kabupaten/Kota	Kelompok Tani Sido Dadi	Karanggede	DPUPR
71	13 September 2024	MAKSUM	Kepala Desa	Pembangunan Prasarana Pertanian	Pembangunan Jalan Usaha Tani	Pembangunan Prasarana Pertanian	Kelompok Tani Sido Dadi	Karanggede	DISTAPANG
72	13 September 2024	MAKSUM	Kepala Desa	Pembangunan Prasarana Pertanian	Pembangunan Jaringan Irigasi Usaha Tani	Pembangunan Prasarana Pertanian	Kelopok Tani Sejahtera	Karanggede	DISTAPANG
73	13 September 2024	FAHRUDIN	Kepala Desa	Pembangunan dan Pmeliharaan Embung dn penampung Air lainnya	Terbangunnya Bendung Desa Kertodeso	Program Pengelolaan Sumber Daya Air	Desa Kertodesso	Kertodeso	DPUPR
74	13 September 2024	FAHRUDIN	Kepala Desa	Kegiatan Penyediaan Perlengkapan Jalan Di Jalan Kabupaten/Kota	LPJU Solar Cell 100 Watt per unit Rp.33.000.000,-	Program Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan (LLAJ)	Desa Kertodeso	Kertodeso	DISPERKIMHUB

75	13 September 2024	FAHRUDIN	Kepala Desa	PENGELOLAAN SDA DAN BANGUNAN PENGAMAN PANTAI PADA WILAYAH SUNGI (WS) DALAM SATU DAERAH KABUPATEN/KOTA	Terbangunnya Embung Desa Kertodeso	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA SATU DAERAH KABUPATEN/KOTA	Desa Kertodesso	Kertodeso	DPUPR
76	13 September 2024	FAHRUDIN	Kepala Desa	Pembangunan Sarana Pertanian	Terbangunnya talud Jalan Usaha Tani	Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Desa.Kertodeso Rt.03 Rw.03	Kertodeso	DISTAPANG
77	13 September 2024	FAHRUDIN	Kepala Desa	Pencegahan perumahan dan permukiman kawasan kumuh pada daerah Kabupaten/kota	Terbangunnya rumah tidak layak huni	Program Perumahan dan Kawasan permukiman Kumuh	Desa Kertodesso	Kertodeso	DISPERKIMHUB
78	13 September 2024	FAHRUDIN	Kepala Desa	Pembangunan Prasarna Pertanian	Terpeliharanya jaringan irigasi Usaha Tani	Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Desa Kertodesso	Kertodeso	DISTAPANG
79	28 Agustus 2024	KIJAN	Kepala Desa	Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian	Hibah alsintan kepada poktan/ gapoktan (traktor roda dua, pompa air, cultivator, hand sprayer, kendaraan roda tiga, Traktor Rotary)	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN	Desa Patukrejomulyo	Patukrejomulyo	DISTAPANG
80	28 Agustus 2024	KIJAN	Kepala Desa	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Gedung PKD	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Gedung PKD	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Gedung PKD	Desa Patukrejomulyo	Patukrejomulyo	DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN

									KELUARGA BERENCANA
81	28 Agustus 2024	KIJAN	Kepala Desa	Kegiatan Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/ Kota	Program Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh	Program Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh	Desa Patukrejomulyo	Patukrejomulyo	DISPERKIMHUB
82	28 Agustus 2024	KIJAN	Kepala Desa	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Draenase yang terhubung langsung dengan Sungai dalam Kabupaten/Kota	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Draenase	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Draenase	Kelompok Tani Sri Dadi	Patukrejomulyo	DPUPR
83	28 Agustus 2024	KIJAN	Kepala Desa	Pembangunan Prasarana Pertanian	Pembangunan Jalan Usaha Tani	Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Kelompok Tani Sri Jaya	Patukrejomulyo	DISTAPANG
84	28 Agustus 2024	KIJAN	Kepala Desa	Pembangunan Prasarana Pertanian	Pembangunan Jaringan Irigasi Usaha Tani	Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Kelopok Tani Sri Makmur	Patukrejomulyo	DISTAPANG
85	10 September 2024	Anam Lutfi	Kepala Desa	Terpenuhinya Alat Kesehatan PKD	Pengadaan Alat Kesehatan PKD	Terpenuhinya Alat Kesehatan PKD	PKD	Patukgawemulyo	DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
86	10 September 2024	Anam Lutfi	Kepala Desa	Pembangunan Prasarana Pertanian	Peningkatan Fasilitas PKD	Pembangunan Prasarana Pertanian	RW 1	Patukgawemulyo	DISTAPANG

87	10 September 2024	Anam Lutfi	Kepala Desa	Pembangunan Prasarana Pertanian	Pembangunan Jaringan Irigasi Usaha Tani	Pembangunan Prasarana Pertanian	RW1	Patukgawemulyo	DISTAPANG
88	10 September 2024	Anam Lutfi	Kepala Desa	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Draenase yang Terhubung Langsung dengan Sungai Dalam Kabupaten/Kota	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Draenase yang Terhubung Langsung dengan Sungai Dalam Kabupaten/Kota	RW 1	Patukgawemulyo	DPUPR
89	10 September 2024	Anam Lutfi	Kepala Desa	Kegiatan Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Pengadaan LPJU	Kegiatan Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Desa Patukgawemulyo	Patukgawemulyo	DISPERKIMHUB
90	10 September 2024	Anam Lutfi	Kepala Desa	Kegiatan Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Pengadaan Rambu Jalan	Kegiatan Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Desa Patukgawemulyo	Patukgawemulyo	DISPERKIMHUB
91	10 September 2024	Taat Teguh Subekti	Kepala Desa	Pemeliharaan berkala jalan Kabupaten Mangunranan-Kertodeso	Pemeliharaan berkala jalan Kabupaten Mangunranan-Kertodeso	Program Pemeliharaan Jalan	Jalan Kabupaten Mangunranan-Kertodeso	Mangunranan	DPUPR
92	10 September 2024	Taat Teguh Subekti	Kepala Desa	Pengembangan dan Pengelolaan irigasi primer dan secunder pada daerah irigasi yang luasnya di bawah 1000 Ha pada daerah dalm satu wilayah satu kabupaten/kota	Pengembangan dan Pengelolaan irigasi primer dan secunder pada daerah irigasi yang luasnya di bawah 1000 Ha pada daerah dalm satu wilayah satu kabupaten/kota	Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA) Satu Daerah Kab/Kota	Sawah Blok Senden, Desa Mangunranan	Mangunranan	DPUPR

93	10 September 2024	Taat Teguh Subekti	Kepala Desa	Fasilitasi Pembangunan Kawasan Perdesaan	Fasilitasi Pembangunan Kawasan Perdesaan	Program Peningkatan Kerjasama Desa	Desa Mangunranan	Mangunranan	DINAS PMD
94	10 September 2024	Taat Teguh Subekti	Kepala Desa	Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi pada Organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten/Kota	Fasilitasi Peningkatan Produktivitas Ekonomi Perempuan	Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan	Desa Mangunranan	Mangunranan	DINSOS P3A
95	10 September 2024	Taat Teguh Subekti	Kepala Desa	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Usaha Tani	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Usaha Tani	Prograam Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertaian	Desa Mangunranan	Mangunranan	DISTAPANG
96	10 September 2024	Taat Teguh Subekti	Kepala Desa	Pengembangan Usaha Mikro	Pengembangan Usaha Mikro	Program Pengembangan UMKM	Desa Mangunranan	Mangunranan	DISPERINDAG
97	10 September 2024	Mudasir ZM	Kepala Desa	Kegiatan Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah perbaikan rumah tidak layak huni untuk pencegahan tumbuh dan berkembangnya permukiman kumuh/RTLH	Kegiatan Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/Kota	DESA	Pekutan	DISPERKIMHUB
98	10 September 2024	Mudasir ZM	Kepala Desa	pengembangan dan pengelolaan sistem irigasi	Pembangunan jaringan irigasi	pengembangan dan pengelolaan sistem irigasi	DESA	Pekutan	DPUPR

99	10 September 2024	Mudasir ZM	Kepala Desa	SARPRAS PERTANIAN	Pengadaan alsintan prapanen dan pascapanen meliputi traktor roda dua, pompa air, cultivator, handsprayer, APPO, kendaraan roda tiga, power thresser, corn sheller, mesin perajang tembakau	SARPRAS PERTANIAN	Desa	Pekutan	DISTAPANG
100	10 September 2024	Mudasir ZM	Kepala Desa	Pemberdaaan Perempuan bidang Ekonomi	Fasilitasi Peningkatan Produktivitas Ekonomi Perempuan	Pemberdaaan Perempuan bidang Ekonomi	Desa	Pekutan	DINSOS P3A
101	10 September 2024	Mudasir ZM	Kepala Desa	Kegiatan pengolahan sampah	Bank Sampah	Kegiatan pengolahan sampah	Desa	Pekutan	DLHKP
102	10 September 2024	Mudasir ZM	Kepala Desa	PEMBANGUNAN SARANA PERTANIAN	PENGADAAN TERNAK SAPI PO BETINA	PEMBANGUNAN SARANA PERTANIAN	KTT	Pekutan	DISTAPANG
103	4 September 2024	Agus Widodo	Kepala Desa	Pengadaan Kendaraan Roda Tiga	Pengadaan Kendaraan Roda Tiga	Pengadaan alsintan prapanen dan pascapanen meliputi traktor roda dua, pompa air, cultivator, handsprayer, APPO, kendaraan roda tiga, power thresser, corn sheller, mesin perajang tembakau	POKTAN DESA WIROGATEN	Wirogaten	DISTAPANG

104	4 September 2024	Agus Widodo	Kepala Desa	•LPJU Solar Cell 60 Watt per unit Rp.33.000.000,-	•LPJU Solar Cell 60 Watt per unit Rp.33.000.000,-	Program Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan (LLAJ)	Desa	Wirogaten	DISPERKIMHUB
105	4 September 2024	Agus Widodo	Kepala Desa	Pembangunan prasarana pertanian	Pembangunan prasarana pertanian	Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Teges - Pekutan	Wirogaten	DISTAPANG
106	4 September 2024	Agus Widodo	Kepala Desa	Penyelengaraan Jalan/Kabupaten kota	Pemeliharaan berkala Jalan	Jumlah Panjang Jalan yang dilakukan pemeliharaan secara berkala	Jalan Kabupaten ruas Peneket - Sidoluhur	Wirogaten	DPUPR
107	4 September 2024	Agus Widodo	Kepala Desa	Kegiatan Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/Kota	Kegiatan Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/Kota	Program Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh	Desa	Wirogaten	DISPERKIMHUB
108	4 September 2024	Agus Widodo	Kepala Desa	Penyelengaraan Jalan/Kabupaten kota	Pemeliharaan Berkala Jalan	Jumlah Panjang Jalan yang dilakukan pemeliharaan secara berkala	Jembatan Kabupaten ruas Peneket - Sidoluhur	Wirogaten	DPUPR
109	4 Oktober 2024	Lulut Subagiyo	Pj. Kades	Program Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh	Pembangunan RTLH	Masih ditemukannya rumah tidak layak huni	Dk. Winong Kulon dan Winong Wetan	Winong	DISPERKIMHUB
110	4 Oktober 2024	Lulut Subagiyo	Pj. Kades	Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Talud Jalan Usaha Tani	Jalan usaha tani yang rawan longsor sehingga perlu di talud	Rt 001 Rw 001	Winong	DISTAPANG

111	4 Oktober 2024	Lulut Subagiyo	Pj. Kades	Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Pengelolaan umber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota	Berkurangnya hasil panen padi pada musim sebelumnya, sehingga dibutuhkan benih padi yang unggul dan terjangkau oleh masyarakat	Blok Penagan	Winong	DISTAPANG
112	4 Oktober 2024	Lulut Subagiyo	Pj. Kades	Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Pembangunan Prasarana Pertanian	Jalan usaha tani yang rawan longsor sehingga perlu di talud	Sawah Blok Landuan Rt 02 Rw 01	Winong	DISTAPANG
113	4 Oktober 2024	Lulut Subagiyo	Pj. Kades	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase	Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang terhubung langsung dengan sungai dalm Kabupaten/Kota	Pada musim hujan, pembuangan air tidak lancar menyebabkan genangan air yang cukup tinggi sehingga dibutuhkan saluran drainase dibahu jalan Kabupaten	Jl. Raya Gentan - Mirit Km 3 (Dk. Dalemsari Rt 001 Rw 001)	Winong	DPUPR
114	4 Oktober 2024	Lulut Subagiyo	Pj. Kades	Program Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan (LLAJ)	Pemeliharaan Jalan Kabupaten	Adanya jalan lingkar baru, dan pertigaan sehingga perlunya warning lamp sebagai peringatan bagi pengguna jalan agar mengurangi kecepatannya	Jl. Raya Gentan - Mirit Km 3,5	Winong	DISPERKIMHUB

115	4 September 2024	Tarsono	Kepala Desa	Jumlah perbaikan rumah tidak layak huni untuk pencegahan tumbuh dan berkembangnya permukiman kumuh	Pembangunan Rumah Tidak Layak Huni	Program Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh	DESA	Ngabean	DISPERKIMHUB
116	4 September 2024	Tarsono	Kepala Desa	Jumlah Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota yang Tersedia	Jumlah Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota yang Tersedia	Program Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan (LLAJ)	DESA	Ngabean	DISPERKIMHUB
117	4 September 2024	Tarsono	Kepala Desa	Pengadaan alsintan prapanen dan pascapanen meliputi traktor roda dua, pompa air, cultivator, handsprayer, APPO, kendaraan roda tiga, power thresser, corn sheller, mesin perajang tembakau	Pengadaan alsintan prapanen dan pascapanen meliputi traktor roda dua, pompa air, cultivator, handsprayer, APPO, kendaraan roda tiga, power thresser, corn sheller, mesin perajang tembakau	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN	Desa	Ngabean	DISTAPANG
118	4 September 2024	Tarsono	Kepala Desa	Gladi Kesiapsiagaan Terhadap Bencana	Gladi Kesiapsiagaan Terhadap Bencana	Peanggulangan bencana	Desa	Ngabean	BPBD
119	4 September 2024	Tarsono	Kepala Desa	Bank Sampah	Bank Sampah	Sarpras Persampahan		Ngabean	DLHKP
120	4 September 2024	Tarsono	Kepala Desa	PENGADAAN TERNAK SAPI PO BETINA	PENGADAAN TERNAK SAPI PO BETINA	PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARPRAS PERTANIAN	KTT	Ngabean	DISTAPANG

121	4 September 2024	Akhmad	Kepala Desa	Fasilitasi Tim Penggerak PKK Dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemeberdayaan Dalam Hukum Adat	Pembinaan Kelembagaan TPPKK Desa	Pembinaan Kelembagaan TPPKK Desa	Desa	Sarwogadung	DINAS PMD
122	4 September 2024	Akhmad	Kepala Desa	Program pemenuhan upaya kesehatan perorangan dan upaya kesehatan masyarakat	Penurunan Stunting, Gizi,, Kurang, Gizi Buruk	Penurunan Stunting, Gizi,, Kurang, Gizi Buruk	Desa	Sarwogadung	DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
123	4 September 2024	Akhmad	Kepala Desa	Program Penanggulangan Bencana	Gladi Kesiapsiagaan Terhadap Bencana	Gladi Kesiapsiagaan Terhadap Bencana	Desa	Sarwogadung	BPBD
124	4 September 2024	Akhmad	Kepala Desa	Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Pengadaan Bibit Kelengkeng	Pengadaan Bibit Kelengkeng	Kelompok Tani Ternak	Sarwogadung	DISTAPANG
125	4 September 2024	Akhmad	Kepala Desa	Program Penyediaan dan pengembangan Sarana Pertanian	Pembangunan Rehabilitas dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Pembangunan Rehabilitas dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Gapoktan	Sarwogadung	DISTAPANG
126	4 September 2024	Akhmad	Kepala Desa	Program penyediaan dan pengembangan sarana pertanian	Pengadaan Alsintan Traktor Rotary	Pengadaan Alsintan Traktor Rotary	Desa	Sarwogadung	DISTAPANG
127	2 Agustus 2024	Tunggal, S.Pd	Kepala Desa	Pengadaan LPJU Solar Cell	Pengadaan LPJU Solar Cell	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Desa	Krubungan	DISPERKIMHUB

128	2 Agustus 2024	Tunggal, S.Pd	Kepala Desa	Pembinaan Kelembagaan TP PKK Desa	Pembinaan Kelembagaan TP PKK Desa	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat dan Masyarakat Hukum Adat	Desa	Krubungan	DINAS PMD
129	2 Agustus 2024	Tunggal, S.Pd	Kepala Desa	Pembangunan Jalan 300 m	Pembangunan Jalan 300 m	Penyelenggaraan Jalan/Kabupaten Kota	Desa	Krubungan	DPUPR
130	2 Agustus 2024	Tunggal, S.Pd	Kepala Desa	Pembangunan Prasarana Pertanian	Pembangunan Prasarana Pertanian	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Usaha Tani	RT 02 RW 04	Krubungan	DISTAPANG
131	2 Agustus 2024	Tunggal, S.Pd	Kepala Desa	Pengadaan Traktor Roda Dua 8, 5 PK	Pengadaan Traktor Roda Dua 8, 5 PK	pengawasan penggunaan sarana pertanian	Gapoktan/Kelompok Tani	Krubungan	DISTAPANG
132	2 Agustus 2024	Tunggal, S.Pd	Kepala Desa	Pembangunan, Rehabilitasi, dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Pembangunan, Rehabilitasi, dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	RT 02 RW 03	Krubungan	DISTAPANG

Mirit, 19 November 2024
CAMAT MIRIT

SALAM, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19700306 199302 1 001

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

A. Telaah terhadap Kebijakan Nasional dan Propinsi

Sebagai suatu keharusan setiap Perangkat Daerah untuk menetapkan tujuan sasaran dan program kegiatan dalam rangka dapat diukur kinerja daripada setiap perangkat daerah termasuk untuk dapat mengimplementasikan kebijakan – kebijakan Nasional. Telaah terhadap Kebijakan Nasional sebagaimana dimaksud, yaitu penelaah yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan Nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah

Visi dan misi Kecamatan Mirit menyesuaikan dengan Visi dan Misi Kabupaten Kebumen 2025-2029 yang merupakan perwujudan dari visi misi pasangan terpilih Bupati dan Wakil Bupati Kebumen.

Visi Kabupaten Kebumen sebagaimana tertuang dalam dokumen RPJMD Tahun 2025 – 2029 adalah : “Kebumen Beriman, Maju, Sejahtera dan Berbudaya”. Berdasarkan penjabaran dari Visi Bupati dan Wakil Bupati dan hasil analisa isu-isu strategis RPJMD Kabupaten Kebumen tahun 2025 – 2029. Semua program kegiatan di Kecamatan Mirit dilaksanakan untuk meningkatkan sumber daya manusia. Dalam hal ini pegawai adalah sebagai sumber daya aparatur Pemerintah Kabupaten Kebumen berperan untuk Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kepada Masyarakat dan Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih , Ngopeni, Ngayomi, Ngayomi serta Mewujudkan maasyarakat yang Damai Guyup, Rukun atas Dasar Nilai Keagamaan dan Budaya Lokal dengan Memperkuat Daya Saing Ekonomi.

Faktor pendorong terlaksananya Visi dan Misi Bupati di Kecamatan Mirit adalah sebagai berikut :

1. Manajemen pelayanan PATEN di Kecamatan lebih mengoptimalkan pelayanan dalam rangka meningkatkan kuantitas dan kualitas pelayanan publik;
2. Transparasi informasi melalui media elektronik dituntut peran Kecamatan Mirit harus lebih responsive terhadap dinamika pembangunan masyarakat;

3. Keterbukaan informasi public sebagai media transparansi informasi kepada masyarakat guna membuka peluar partisipasi masyarakat dalam pengawasan kegiatan pemerintahan;
4. Pola kepemimpinan yang mampu memberi contoh mendorong motivasi bekerja;
5. Tercukupinya sarana dan prasarana penunjang kinerja aparatur;
6. Adanya komitmen bersama untuk tidak melakukan tindakan KKN;
7. Untuk menurunkan angka kemiskinan di Wilayah Kecamatan Mirit Dari 22 desa telah menganggarkan untuk kegiatan pengentasan penanggulangan kemiskinan minimal 30% dari APBDes dan melaksanakan rapat koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan penanggulangan kemiskinan;
9. BUMDes sudah terbentuk untuk 22 Desa di Wilayah Kecamatan Mirit. Kecamatan melaksanakan fasilitasi dengan melalui Rapat Koordinasi untuk pendaftaran pembandanhukuman BUMDes dan Registrasi;
10. Untuk memaksimalkan proses Upload data, upaya yang dilakukan Kecamatan memfasilitasi desa agar menganggarkan di APBDes untuk kegiatan Update dan pemutahiran Data SGD's setiap semester (satu tahun 2 kali);
11. Pada tahun 2024 ada 15 Desa dengan kategori Desa maju dan 7 Desa dengan kategori Mandiri (Desa Miritpetikusan, Desa Tlogopragoto, Desa Wiromartan, Desa Rowo, Desa Sitibentar, Desa Patukgawemulyo, Desa Wirogaten). Pada tahun 2025 sejumlah 14 Desa dengan kategori Desa maju dan 8Desa dengan kategori Mandiri (Desa Miritpetikusan, Desa Wiromartan dan Desa Tlogopragoto, Desa Rowo, Desa Sitibentar, Desa Patukgawemulyo, Desa Wirogaten, Pekutan), Pada tahun 2026 diharapkan sudah ada peningkatan lebih dari 8 Desa dengan Kategori Mandiri, upaya yang dilaksanakan dengan cara memotifasi Desa agar bisa meningkatkan perekonomian dengan menggali PADs dan optimalisasi pengelolaan BUMDes.

Disamping melaksanakan program kegiatan tersebut di atas, Kecamatan Mirit juga melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati yang merupakan tugas Perangkat Daerah Kabupaten Kebumen yaitu :

1. Pelayanan KK dan KTP

   Untuk program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil yang dilimpahkan oleh Bupati Kebumen ke Kecamatan Mirit adalah

pelayanan perekaman KTP elektronik, KK, Akta Kematian, Akta kelahiran dan KIA

2. Penanganan Pajak Bumi dan Bangunan

   Penanganan Pajak Bumi dan Bangunan merupakan program kegiatan Badan Pendapatan dan Pengelolaan Aset Daerah Kabupaten Kebumen di Wilayah Kecamatan Mirit. Dalam pelunasan PBB tahun 2025 Kecamatan Mirit mendapat predikat terbaik Nomor 1 (satu)

B. Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Berdasarkan rumusan Tujuan dan Sasaran yang telah ditetapkan pada Renstra Kecamatan Mirit Tahun 2021 - 2026, maka Tujuan dari Kecamatan Mirit adalah “Terwujudnya reformasi Tata Kelola Pemerintahan yang bersih dan baik (clean and good governance)”. Tujuan dan Sasaran yang akan dicapai dalam Renja Kecamatan Mirit tahun 2026 disajikan pada tabel berikut ;

Tabel 3.1

Hubungan Tujuan dan Sasaran Daerah dengan Perangkat Daerah

Visi	Misi	Tujuan / Sasaran Daerah	Tujuan/ Sasaran Kecamatan	Indikator Tujuan / Sasaran Kecamatan
Kebumen Berdaya : Kebumen Beriman, Maju, Sejahtera, Berbudaya	1. Pengentasan Kemiskinan melalui Pemenuhan Hak Dasar yang Berkeadilan dan Iklusif 2. Memperkuat Daya Saing Ekonomi Daerah melalui Sektor Pertanian dalam Arti Luas dan Pengembangan Pariwisata, UMKM Yang Inovatif dan Berkelanjutan 3. Percepatan Pemeratan Pembangunan Infrastruktur yang Berwawasan Lingkungan 4. Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih Ngopeni, Ngayomi dan Ngayemi 5. Mewujudkan masyarakat yang Damai Guyub dan Rukun Atas Dasar Nilai Keagamaan dan Budaya Lokal	Mengimplementasikan reformasi birokrasi diseluruh bidang pembangunan		
		Meningkatnya kualitas pelayanan Publik berbasis IT	Meningkatnya kualitas pelayanan publik Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan
			Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Kecamatan	Indeks Tata Kelola Kecamatan

Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Mirit Tahun 2026 disajikan pada tabel berikut :

Tabel 3.2
Tujuan, Sasaran dan Target Kinerja Renja Kecamatan Mirit Tahun 2026

Tujuan/ Sasaran	Indikator Tujuan / Sasaran	Target Kinerja Pada Tahun 2026
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan Mirit	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Mirit	90,4
Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Kecamatan Mirit	Indeks Tata Kelola Kecamatan Mirit	100

C. Program dan Kegiatan

a. Faktor – faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan Program dan kegiatan yaitu ;

- Pencapaian IKU OPD
  Pengukuran kinerja Kecamatan Mirit Tahun 2025 menggunakan metode yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Revieu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Selanjutnya berdasarkan hasil pengukuran kinerja diatas dilakukan evaluasi dan analisis pencapaian kinerja guna memberikan informasi yang lebih transparan mengenai mengenai pencapaian kinerja sebagaimana yang telah ditargetkan pada misi dan tujuan Rencana Strategis Kecamatan Mirit Tahun 2021-2026 melalui 1 (satu) sasaran strategis dan 1 (satu) indikator kinerja sasaran yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja Kantor Kecamatan Mirit Tahun 2025.

- Pendayagunaan potensi ekonomi daerah
  Potensi yang sangat menonjol di Kecamatan Mirit yaitu yaitu Potensi Wisata Bahari dan Religi walaupun masih perlu pengelolaan dan pengembangan, adapun Potensi wisata di wilayah Kecamatan Mirit diantaranya :
- Wisata Laut / Pantai :
  a) Pantai Laguna Di Desa Lembupurwo;
  b) Pantai Melody di Desa Miritpetikusan;
  c) Syuran/Sedekah Laut/Larungan di TPI Rowo.
  Pantai Lembupurwo merupakan sebuah pantai yang terletak di Desa Lembupurwo, Kecamatan Mirit, Kabupaten Kebumen, Jawa Tengah. Untuk menuju ke lokasi pantai ini, banyak jalur alternatif yang dapat digunakan. Pantai ini terletak 30 km sebelah tenggara dari pusat Kabupaten Kebumen. Potensi Wisata yang ada yaitu Grebeg Musiman pada Hari Raya Idul Fitri, Hari Raya Idul Adha, Kirab Budaya yang dilaksanakan pada Bulan Syuro serta pada hari – hari libur lainnya.

Pantai Melody yang terletak di Desa Miritpetikusan Kecamatan Mirit pada Hari (Grebeg Musiman pada Hari Raya Idul Fitri, Hari Raya Idul Adha, Sedekah Laut / Grebeg Syuran dilaksanakan pada Bulan Syuro serta pada hari – hari libur lainnya.

Sedangkan di Desa Rowo Kecamatan Mirit dilaksanakan Sedekah laut di Desa Rowo Kecamatan Mirit dilaksanakan di TPI Rowo oleh para nelayan setiap Bulan Muharram atau Syuro, pada hari Jumat Kliwon/Selasa Kliwon. Sedekah laut merupakan tradisi dengan cara melakukan larung sesaji menuju tengah laut (lokasi nelayan mencari ikan), dengan menggunakan perahu nelayan. Sebelum dilarung ditengah laut, sesaji diarak mulai dari Tempat Pelelangan Ikan (TPI) menuju laut Selatan. Adapun sesaji terdiri dari kelapa, kambing, jajanan, tumpeng dan kembang setaman. Selain itu juga dilengkapi dengan berbagai macam buah-buahan. Larung sesaji dilaksanakan melewati Kali Wawar yang merupakan batas Kebumen dengan Purworejo menggunakan perahu.
Para nelayan maupun masyarakat meyakini dengan larung sesaji dapat menghasilkan pendapatan yang lebih baik untuk tahun ke depannya.

- Wisata Edukasi / Agrowisata :
  a) Adanya Kampung Garam di Desa Miritpetikusan dan Wisata Edukasi Tunnel Garam di Desa Tlogopragoto.
     Tunnel Garam di Desa Tlogopragoto merupakan Wisata Edukasi. Sehubungan Kelompok usaha garam rakyat sudah diampu oleh Dinlutkan dan PLPS Serang, Kecamatan Mirit memberikan masukan dan dorongan agar pelaku usaha garam rakyat bisa meningkat lebih baik yang berdampak pada peningkatan kesejahteraan anggota.
  b) Agrowisata Klengkeng di Desa Lembupurwo, wisata dengan konsep petik buah klengkeng New Kristal langsung di kebun sangat bagus dan letaknya juga sangat strategis, yakni di JJLS. Diharapkan budidaya klengkeng dapat berkembang.
     Wisata Edukasi/Agrowisata Kelengkeng di Desa Lembupurwo untuk memfasilitsi pengembangan petani kebun kelengkeng tersebut dalam rangka pengelolaan dan pemasarannya bekerjasama dengan dinas terkait (Distapang).
  c) Agrowisata Jambu Kristal di beberapa desa sedangkan sentra Jambu Kristal di Desa Wergonayan, Selotumpeng, Desa Tlogopragoto, Desa Wiromartan Desa Sitibentar dan desa lainnya untuk memfasilitsi hal tersebut dalam rangka pengelolaan dan pemasarannya bekerjasama dengan dinas terkait (Distapang);

- Wisata Religi :
  a). Cagar Budaya / Makam Mbah Lancing
  Wisata Religi yang terletak di Desa Mirit Kecamatan Mirit yang telah ditetapkan sebagai Cagar Budaya di Wilayah Kabupaten Kebumen yaitu Makam mbah Lancing di Desa Mirit, berupa Makam seorang Ulama yang dikenal sebagai Tokoh Penyebar agama Islam dan dianggap sebagai keturunan dari Kerajaan Majapahit. Sedangkan pengunjung kebanyakan pada bulan Sya'ban (Ruwah) dan malam Jum'at Kliwon dengan tujuan untuk berziarah.
  b) Wisata Religi di Desa Patukgawemulyo yaitu Makam Mbah Kyai Muhdi /Sirojudin

Disamping mempunyai potensi yang menonjol di Kecamatan Mirit ada juga kendala yaitu :

- Lahan di Wilayah Kecamatan Mirit bagian selatan merupakan tanah kering/tadah hujan dan tidak ada sumber air teknis, sedangkan potensi unggulannya adalah tanaman holtikultura;
- Air Tanah dangkal yang potensinya ketika dilaksanakan penyedotan tidak akan habis;
- Untuk meningkatkan kesejahteraan petani dengan produksi unggulan holtikultura (buah dan sayur);
- Jadi untuk kelangsungan hidup petani perlu adanya sumber air yang bisa dinaikkan dengan pembangunan sumur bor/pantek;
- Sedangkan sarana dan prasarana untuk mendukung budidaya pangan maupun produksi holtikultura salah satunya adalah pengendalian hama dan penyakit, yang ketersediaannya untuk melayani anggota kelompok secara serentak belum maksimal, sehingga melalui pengadaan sarana dan prasarana pertanian, dengan harapan untuk dapat mendukung budidaya pangan / holtikultura.

- Pengembangan Kewilayahan
  Dengan adanya Jalan Lingkar Selatan dan dibanggunnya SPBU berdampak pada peningkatan ekonomi dan potensi yang ada di Kecamatan Mirit (penjualan hasil pertanian serta produk UMKM, sehingga kesejahteraan serta perekonomian masyarakat semakin meningkat dan mandiri.

- Pengembangan Kawasan Pertanian
  Perencanaan Kawasan Pertanian di Kecamatan Mirit ada 13 Desa yaitu Desa miritpetikusan, Desa Lembupurwo, Desa wiromartan, Desa Rowo, Desa Wergonayan, Desa Selotumpeng, Desa Sitibentar, Desa Karanggede, Desa Kertodeso, Desa Patukrejomulyo, Desa Patukgawemulyo, Desa Mangunranan dan Desa Pekutan.
  Wilayah Desa Rowo, Desa Patukrejomulyo, Desa Selotumpeng, Deswa Pekutan, Desa Kertodeso, Desa Mangunranan, Desa Karanggede , Desa Sitibentar dan Desa Wergonayan akan dikembangkan seabagai klaster komoditas jambu kristal sedangkan Desa Lembupurwo dan Desa Wiromartan fokus sebagai klaster komoditas kelengkeng sedangkan Desa Miritpewtikusan dan Desa Patukgawemulyo akan difokuskan untuk pengembangan klaster budidaya papaya california dan jambu citra
  Rencana pengembangan Kawasan Pertanian cabe yang meliputi 7 (tujuh) Desa diantaranya Desa Kertodeso, Desa Patukrejomulyo, Desa Patukgawemulyo, Desa Wiromartan, Desa Lembupurwo dan Desa Sitibentar, Selotumpeng yang merupakan sentra petani cabe.

b. Jumlah program dan jumlah kegiatan

   Rencana kerja Kecamatan Mirit tahun 2026 mencakup 4 program yang terdiri dari 9 kegiatan dan 29 sub kegiatan, dengan uraian sebagai berikut :

Tabel 3.3
Program dan Kegiatan/Sub Kegiatan Pada Renja Tahun2026

NO	NAMA PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
			Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
		Administrasi Keuangan	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
			Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
		Administrasi Umum	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
			Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
			Penyediaan Bahan/Material
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
			Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Mebel
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

NO	NAMA PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN
		Pemerintahan Daerah	
			Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan
3.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara
4.	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan pendayagunaan Aset Desa
			Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa
			Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa
			Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
			Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif
			Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa
			Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya

Total kebutuhan dana/pagu indikatif untuk tahun anggaran 2026 Rp.2.452.606.356,- dengan perincian sebagai berikut :

Tabel 3.4
Program, Kegiatan dan Pagu Indikatif Kecamatan Mirit Tahun 2026

Program	Kegiatan	Pagu Indikatif	Sumber Dana
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6.000.000	DAU
	Administrasi Keuangan	2.112.804.735	DAU
	Administrasi Umum	53.100.000	DAU
	Pengadaan Barang Milih Daerah	42.000.000	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	51.500.000	DAU
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	46.201.621	DAU
Program Penyeleng garaan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	16.000.000	DAU
Program Penyeleng garaan Urusan Pemerintahan Umum	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	18.000.000	DAU
Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	107.000.000	DAU

Penjelasan Rumusan Program dan Kegiatan sudah sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program / kegiatan pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya.

Rumusan Program dan Kegiatan Kecamatan Mirit tahun 2026 sesuai dengan rancangan awal RKPD baik jenis program / kegiatan pagu indikatif.

1) Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota, sejumlah 6 Kegiatan yaitu ;

b) Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, sejumlah 2 Sub Kegiatan yaitu;

- Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
- Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

c. Administrasi Keuangan sejumlah 2 Sub Kegiatan;

- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
- Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD

d. Administrasi Umum sejumlah 7 Sub Kegiatan;
    - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
    - Penyediaan Bahan Logistik Kantor
    - Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
    - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
    - Penyediaan Bahan/Material
    - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
    - Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
e. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, dengan 2 sub kegiatan;
    - Pengadaan Mebel
    - Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
f. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sejumlah 3 Sub Kegiatan;
    - Penyediaan Jasa Surat Menyurat
    - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
    - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
g. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sejumlah 3 Sub Kegiatan;
    - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
    - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
    - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

2) Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik;
    - Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan

3) Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum;
    - Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah, Sub Kegiatan Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara

4) Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa ;
    - Kegiatan Fasilitasi Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa, dengan 7 sub kegiatan diantaranya;
        a) Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa
        b) Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa
        c) Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian

Perangkat Desa

d) Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa
e) Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
f) Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif
g) Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa
h) Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KEC. MIRIT

Rumusan rencana program dan kegiatan tahun 2026 dan prakiraan maju Tahun 2027 Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen dapat dilihat pada lampiran Rencana Kerja ini :

RENCANA KERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (RENJA OPD) KECAMATAN MIRIT KAB. KEBUMEN

TAHUN 2026

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN MIRIT						**2.452.606.356,00**							**2.520.655.505,00**	
	7	**UNSUR KEWILAYAHAN**						**2.452.606.356,00**							**2.520.655.505,00**	
	7.01	**KECAMATAN**						**2.452.606.356,00**							**2.520.655.505,00**	
1.	**7.01.01**	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**	**-**	**-**			**-**	**2.311.606.356,00**						**-**	**2.377.655.505,00**	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*	-			12 Dokumen	6.000.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit	-	6.000.000,00	KECAMATAN MIRIT

	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				5 Dokumen	3.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit		3.000.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				6 Dokumen Laporan	3.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit		3.000.000,00	KECAMATAN MIRIT

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Jumlah Bulan Penyediaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah*	-			12 Bulan	2.112.804.735,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	-	-	2.176.067.686,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				17 Orang Orang/bulan	2.095.804.735,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	-		2.159.067.686,00	KECAMATAN MIRIT

	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				4 Dokumen	17.000.000,00	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	-		17.000.000,00	KECAMATAN MIRIT

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Jumlah Bulan Penyediaan Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah*	-			12 Bulan	53.100.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit	-	53.900.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan				2 Paket	1.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit		1.000.000,00	KECAMATAN MIRIT

	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				4 Paket	28.400.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit		28.400.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan				3 Paket	4.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit		4.000.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														
			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan				2 Dokumen	500.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit		500.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.01.2.0	Penyediaan Bahan/Material														

	6.0007														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan				3 Paket	15.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit		15.000.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD													

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				2 Laporan	3.200.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit		4.000.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD				2 Dokumen	1.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit		1.000.000,00	KECAMATAN MIRIT

	7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	*Jumlah Unit Pengadaan Barang Milik Daerah Jumlah Unit Pengadaan Barang Milik Daerah*	-			8 Unit	42.000.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 3. Peningkatan kualitas dan pemerataan infrastruktur daerah berwawasan lingkungan	kecamatan mirit	-	40.000.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel													

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan				4 Unit	12.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 3. Peningkatan kualitas dan pemerataan infrastruktur daerah berwawasan lingkungan	kecamatan mirit		10.000.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan				6 Unit	30.000.000,00	Kab. Kebumen, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit		30.000.000,00	KECAMATAN MIRIT

	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah* *Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah*	-			12 Bulan	51.500.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit	-	54.500.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat													

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat				2 Laporan	500.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit		500.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan				12 Laporan	18.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit		21.000.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														

			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan				12 Laporan	33.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkua t reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memp erkuat penc egahan dan pemberant asan korupsi, narkoba, judi, dan pe nyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 4. Peningka tan penerapan tata kelola pemerintah an yang baik	kecamatan mirit		33.000.000,00	KECAMATAN MIRIT

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Jumlah Unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah*	-			21 Unit	46.201.621,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	-	-	47.187.819,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				14 Unit	35.201.621,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	-		36.187.819,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														

			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara				15 Unit	5.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkua t reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memp erkuat penc egahan dan pemberant asan korupsi, narkoba, judi, dan pe nyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamis 4. Peningka tan penerapan tata kelola pemerintah an yang baik	-		5.000.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.01.2 .09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				2 Unit	6.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	-		6.000.000,00	KECAMATAN MIRIT
2.	**7.01.02**	**PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK**	***Persentase Penanganan Pengaduan Masyarakat***	**-**			**100 Persen**	**16.000.000,00**						**-**	**16.000.000,00**	

	7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	*Persentase terlaksananya Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat*	-			100 Persen	16.000.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit	-	16.000.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.02.2.04.0002	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan													
			umlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan				9 Laporan	16.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit		16.000.000,00	KECAMATAN MIRIT
3.	**7.01.05**	**PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM**	***Indeks Kondusivitas Kecamatan***	**-**			**100 Persen**	**18.000.000,00**						**-**	**18.000.000,00**	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	*Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah.*	-			2 Kegiatan	18.000.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintah an yang baik	kecamatan mirit	-	18.000.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan				100 Orang	18.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola	kecamatan mirit		18.000.000,00	KECAMATAN MIRIT

			Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia									pemerintah an yang baik				
4.	**7.01.06**	**PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA**	***Persentase Desa di kecamatan yang melaksanakan APBDes sesuai ketentuan***	**-**			**100 Persen**	**107.000.000,00**						**-**	**109.000.000,00**	

	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	*Persentase Pelaksanaan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa*	-			100 Persen	107.000.000,00			Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintah an yang baik	kecamatan mirit	-	109.000.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa													

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa				4 Dokumen	15.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintah an yang baik	kecamatan mirit		15.000.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.06.2.01.0006	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa				1 Dokumen	2.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerinta	kecamatan mirit		4.000.000,00	KECAMATAN MIRIT

												h an yang baik				
	7.01.06.2.01.0008	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa														
			Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa				2 Dokumen	3.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintah an yang baik	kecamatan mirit		3.000.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.06.2.01.0009	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa				2 Dokumen	10.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit		10.000.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.06.2.01.0011	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum														

			Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum				1 Dokumen	12.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit		12.000.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.06.2.01.0013	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif														
			Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif				2 Dokumen	18.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit		18.000.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.06.2.01.0016	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa				4 Dokumen	36.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit		36.000.000,00	KECAMATAN MIRIT
	7.01.06.2.01.0017	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya														

			Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya				2 Laporan	11.000.000,00	Kab. Kebumen, Mirit, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamis 4. Peningkatan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik	kecamatan mirit		11.000.000,00	KECAMATAN MIRIT
	J U M L A H							**2.452.606.356,00**							**2.520.655.505,00**	

BAB V
PENUTUP

Renja Kecamatan Mirit Kecamatan Mirit Tahun 2026 merupakan implementasi dari Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tatacara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah yang mengamanatkan bahwa setiap Perangkat Daerah berkewajiban menyiapkan Renja.

Renja Kecamatan Mirit Tahun 2026 memiliki kedudukan strategis yang menghubungkan antara Perencanaan di Kecamatan Mirit dengan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2026, serta keterkaitan dengan Renstra Kecamatan Mirit Tahun 2021-2026 dan RPJMD Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2029.

Semoga Renja Kecamatan Mirit Tahun 2026 ini dapat menjadi pedoman dalam pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Mirit pada tahun 2026, serta dapat dijadikan tolok ukur keberhasilan Kecamatan Mirit dalam rangka peningkatan kapasitas birokrasi dan layanan publik yang berkualitas untuk mewujudkan pencapaian visi dan misi Bupati/Wakil Bupati.

Mirit, 30 Juli 2025
Camat Mirit

SALAM, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19700306 199302 1 001

TELAH DIVERIFIKASI OLEH TIM BAPPERIDA	
NAMA	TANDA TANGAN
Cahyo Riyadi	
Tim Lapangan	

LAMPIRAN – LAMPIRAN :

1. Berita Acara Musrenbangcam Tahun 2024 dan lampirannya;
2. Daftar Hadir Musrenbangcam Tahun 2024.
3. Notulen Musrenbangcam Tahun 2024.
4. Usulan Desa dan Kecamatan Ke e-planning Tahun 2026 (tabel 2.7 – hal 36)

BERITA ACARA
KESEPAKATAN HASIL FORUM PERANGKAT DAERAH
KECAMATAN MIRIT

Pada hari Selasa tanggal sembilan belas bulan November tahun dua ribu dua puluh empat telah diselenggarakan Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di Kecamatan Mirit Tahun 2024 yang dihadiri pemangku kepentingan sesuai dengan daftar hadir sebagaimana tercantum dalam Lampiran Berita Acara ini.

Setelah memperhatikan, mendengar dan mempertimbangkan :

1. Pemaparan materi (Camat Mirit, Tim Kabupaten, Anggota DPRD Dapil VII dan Tim Kecamatan).
2. Tanggapan dan saran dari seluruh peserta Forum Perangkat Daerah terhadap materi yang dipaparkan sebagaimana telah dirangkum menjadi hasil keputusan Forum Perangkat Daerah, maka pada:

Hari dan Tanggal	:	Selasa, 19 November 2024
Jam	:	Pukul 09.00 WIB s.d selesai
Tempat	:	Pendopo Kecamatan Mirit

Musrenbang RKPD di Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen Tahun 2024

MENYEPAKATI

KESATU : Program dan kegiatan prioritas dan indikator kinerja yang disertai target dan kebutuhan pendanaan yang telah diselaraskan dengan usulan kegiatan prioritas dari Musrenbang RKPD di Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen;

KEDUA : Menyepakati berita acara ini beserta lampirannya, merupakan satu kesatuan dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari berita acara hasil kesepakatan Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di Kecamatan Mirit Tahun 2024

KETIGA : Berita acara ini beserta lampirannya dijadikan sebagai bahan penyempurnaan Rancangan Renja Kecamatan Mirit Kabupaten Kebumen Tahun 2026.

Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Kebumen, 19 November 2024
Pimpinan Sidang

SALAM, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19700306 199302 1 001

Menyetujui,

WAKIL PESERTA MUSRENBANG RKPD KABUPATEN KEBUMEN
DI KECAMATAN MIRIT TAHUN 2024

NO	NAMA	UNSUR/PERWAKILAN	ALAMAT	TANDA TANGAN
1.	Yunita Prasetyani, SE,M.A.M.Ec.Dev	BAPPEDA	Kebumen	
2.	Salam, SH	CAMAT	Mirit	
3.	Tunggul Sihana	Disperindag	Kebumen	
4.	Anam Lutfi, SE	Kepala Desa	Patukgawemulyo	
5.	Muhtari, S.Pd	TP.PKK Desa	Krubungan	

DELEGASI KECAMATAN MIRIT PADA MUSRENBANG RKPD KABUPATEN
KEBUMEN TAHUN 2025

NO.	NAMA	INSTANSI	ALAMAT	TANDA TANGAN
1	Salam, SH	Kecamatan	Mirit	1
2	Wahyudi Widodo,SH.MM	Kecamatan	Mirit	2
3	Sulasmini	Kecamatan	Mirit	3
4	Kijan	Kades	Patukrejomulyo	4
5	Suprapto	Tomas	Sitibentar	5
6	Muntasingah	Perwakilan Perempuan	Pekutan	6

DAFTAR HADIR PESERTA MUSRENBANG RKPD KABUPATEN
DI KECAMATAN MIRIT TAHUN 2024
HARI/TANGGAL : SELASA, 19 NOVEMBER 2024

NO	NAMA	JENIS KELAMIN		UNSUR	ALAMAT	TANDA - TANGAN
		L	P			
1	2	3	4	5	6	8
1	Mafangat	L		KADES	Miritpetikusan	1
2	Puji Purwo	L		LKMD	Miritpetikusan	2
3	Sarwoji	L		BPD	Miritpetikusan	3
4	Widodo	L		FPMD.	Miritpetikusan	4
5	M. Musthofa	L		Sekdes	Miritpetikusan	5
6	Nuryati		P	KPMD	Miritpetikusan	6
7	[illegible]	L		[illegible]	Tlogodepok	7
8	Dwi Intan A		P	KPMD	Tlogodepok	8
9	Suriah			PKK	Tlogodepok	9
10	MA'SUM			BPD	Tlogodepok	10
11	Siti nur Jannah			KPM	Tlogodepok	11
12	Moh Syakur				Tlogodepok	12
13	WAKIMD	L		KMDS	Mirit	13
14	SABAR P.	L		Kadus	Mirit	14
15	Eko Budiyanto	L		Sekdes	Mirit	15
16	M. Candra Kurnia	L		Perencanaan	Mirit	16
17	Mujud.	L		BPD.	Mirit	17
18	Sugianto	L		BPD.	Mirit	18
19	Guntoro	L		Kades	Tlogopragoto	19
20	Supami		P	Ket. PKK	Tlogopragoto	20
21	Ruwiyanto		L	KMD	Tlogopragoto	21
22	Yasin		L	LKPMD	Tlogopragoto	22
23	Siti S.		P	FPMD	Tlogopragoto	23
24	Sujarwo		L	BPD	Tlogopragoto	24
25	Cokro Ammoso	L		KADES	Lembupurwo	25
26	SAKING		P	TP. PKK	Lembupurwo	26
27	Titi USMFAH.			KPMS	Lembupurwo	27
28	Mukhlasin			LKMD	Lembupurwo	28
29	Nunung	P		Pokja Tatwo	Lembupurwo	29
30	Muh Suparlan		L	BPD	Lembupurwo	30
31	MIJO			KADES	Wiromartan	31
32	Wiji Nurhayati		P	TP PKK	Wiromartan	32
33	Suranti		P	Kader	Wiromartan	33
34	WAGINO	L		Kaur P	Wiromartan	34
35	Rahad Bw	L		Polka	Wiromartan	35
36	SUPARDI	L		BPD	Wiromartan	36

NO	NAMA	JENIS KELAMIN		LEMBAGA /INSTANSI	ALAMAT	TANDA - TANGAN
		L	P			
1	2	3	4	5	6	8
37	Samsu			Kades	Rowo	37
38	Marsinah			TP PKK	Rowo	38
39	Rajiko Anhar	L		BPD	Rowo	39
40	Purnomo	L		LKMD	Rowo	40
41	Mustaminah		P	PKK. KPM	Rowo	41
42	Malainda Y. M.		P	Karang Taruna	Rowo	42
43	SITUR	L		KADES	Singoyudan	43
44	Sirah		P	KET. TP PKK	Singoyudan	44
45	SAHRONI	L		BPD	Singoyudan	45
46	Suwarni		P	KPM	Singoyudan	46
47	ABUBARIN				Singoyudan	47
48	REJEB	L		SEKDES	Singoyudan	48
49	Tukiyo		L	Kadus	Wergonavan	49
50	Wahyuni		P	Ket. PKK	Wergonavan	50
51	Manisu	L		Sekr.	Wergonavan	51
52	Anwar F	L		BPD.	Wergonavan	52
53	Bambang Utoyo	L		LKMD.	Wergonavan	53
54	Pujiatik		P	BPD.	Wergonavan	54
55	JUMIARTO	L		KADUS	Selotumpeng	55
56	Rosmiati			TP. PKK	Selotumpeng	56
57	PARDI	L		KPMD	Selotumpeng	57
58	BURHANUDIN	L		BPD	Selotumpeng	58
59	Mahali	L		sekdes	Selotumpeng	59
60	Wasitah.				Selotumpeng	60
61	Mardi Husodo	L		RW	Sitibentar	61
62	Paryono	L		LKMD	Sitibentar	62
63	Suprapto	L		BPD	Sitibentar	63
64	Gayak T			KADES	Sitibentar	64
65	Isnaini Syabana	P		KPM	Sitibentar	65
66	Indah Sulistiowati	P		PKK	Sitibentar	66
67	MUSTAKIM	L		BPD	Mangunranan	67
68	TARYONO	L		RT	Mangunranan	68
69	Tant Tegal				Mangunranan	69
70	Aryanti Anabe	P		TP. PKK	Mangunranan	70
71	Eni Prasetiyani	P		KPM	Mangunranan	71
72	Sigit Aji W	L		KAUR	Mangunranan	72
73	Fahrudin	L		KADES	Kertodeso	73
74	Ibu Rohmawati		P		Kertodeso	74
75	Eri Rohmawati		P	KPMD	Kertodeso	75

NO	NAMA	JENIS KELAMIN		LEMBAGA /INSTANSI	ALAMAT	TANDA - TANGAN
		L	P			
1	2	3	4	5	6	8
76	Sutoyono	L			Kertodeso	76
77	Sunarto Sutoyono				Kertodeso	77
78	MUDIANTO	L		KPM	Kertodeso	78
79	KIJAN	L		Kades.	Patukrejomulyo	
80	Masturiyah		P	TP. PKK	Patukrejomulyo	80
81	Sri Astuti		P		Patukrejomulyo	81
82	Khoerul Sawali	L		BPD	Patukrejomulyo	82
83	Latif Nggalimaca			KPMD	Patukrejomulyo	83
84	Akhmad Syarifudin	L		Kamng Pemuda	Patukrejomulyo	84
85	Bram Hapsi	L		Kades	Patukgawemulyo	85
86	Nita L.		P	TP PKK	Patukgawemulyo	86
87	Khamidah		P	perempuan	Patukgawemulyo	87
88	Harsono		L	LKMD	Patukgawemulyo	88
89	Masbakhumunur	L		Kadus	Patukgawemulyo	89
90	Suwarno	L		BPD	Patukgawemulyo	90
91	Nasir I Sy.			KADES.	Karanggede	91
92	Sri Suharti		P	TP PKK	Karanggede	92
93	Marijo	L		BPD	Karanggede	93
94	Pawiroh		P	Kader	Karanggede	94
95	Isturiyati		P	Kader	Karanggede	95
96	Mugiyono	L		LKMD	Karanggede	96
97	Agus Widodo	L		Kadus	Wirogaten	97
98	Wida Wicfiartini		P	KPMD	Wirogaten	98
99	Hening D		P	Ket TP PKK	Wirogaten	99
100	Umi Khudraitah		P	KPM	Wirogaten	100
101	Sarwono		L	BPD.	Wirogaten	101
102	Tusimin		L	LKMD	Wirogaten	102
103	Mudasir 2		L	Kades	Pekutan	103
104	muntasingah		P	kaPKK	Pekutan	104
105	Toni Yuli. H			Sekdes	Pekutan	105
106	Bambang Eko P	L		BPD	Pekutan	106
107	Nelly Asli Khah		P	BPD	Pekutan	107
108	Ari Tri. W			Kaur	Pekutan	108
109	Juliyt			Ps. Kades	Winong	109
110	Supropto		L	BPD	Winong	110
111	Hamet Karyadi		L	LKMD	Winong	111
112	Parno	L			Winong	112
113	Harkini		P	KPM	Winong	113
114	Umi S		P	PKK	Winong	114

NO	NAMA	JENIS KELAMIN		LEMBAGA /INSTANSI	ALAMAT	TANDA - TANGAN
		L	P			
1	2	3	4	5	6	8
115	Tarsono	L		Kades	Ngabean	115
116	Haryati	P		TP. PKK	Ngabean	116
117	Slamet Riyadi	L		Karang Taruna	Ngabean	117
118	Adib Kuntoro	L		BPD	Ngabean	118
119	Zweky. R	P		KPM	Ngabean	119
120	Sigit Anggoro	L		Perangkat	Ngabean	120
121	Akhmad	L		Kades	Sarwogadung	
122	Sri Yatmi		P	TP PKK	Sarwogadung	122
123	Fatimah		P	Kader	Sarwogadung	123
124	Tri Ismaini		P	KPM	Sarwogadung	124
125	Martono	L		BPD	Sarwogadung	125
126	Suhartono	L		LKMD	Sarwogadung	126
127	Tuagcac	L		Kadus	Krubungan	127
128	Mukhtar		P	TP PKK	Krubungan	128
129	M. Sukeksi	L		LKMD	Krubungan	129
130	Eyis Farohah		P	KPM	Krubungan	130
131	Aris Nugroho	L		BPD	Krubungan	131
132	Mukhlasin			Karang Taruna	Krubungan	132

CAMAT MIRIT

SALAM, SH
Pembina Tk. I
NIP. 19790306 199302 1 001

DAFTAR HADIR PESERTA MUSRENBANG RKPD KABUPATEN
DIKECAMATAN MIRIT TAHUN 2024
HARI/TANGGAL : SENIN, 18 NOVEMBER 2024

NO	NAMA	JENIS KELAMIN		LEMBAGA / INSTANSI	ALAMAT	TANDA TANGAN
		L	P			
1	Salam	L		Camat	Mirit	1
2	Sukirno	L		Bappeda	Mirit	2
3	Yunita P		P	Bappeda	Kebumen	3
4	Samsudin	L		Polsek Mirit	Mirit	4
5	Rochmat. SP	L		Sda.	-sda.	5
6	Khoerul samsi	L		PD	Mirit	6
7	Anwar Sadat	L		DPUPR	Kebumen	7
8	Bamen	L		..	.	8
9	Ismail	L		DPUPR	Kebumen	9
10	Esterita		P	PLD	MIRIT	10
11	Dwi P		P	PD	Mirit	11
12	Rahmadi	L		PLD	Mirit	12
13	Tri Istiwati		P	PLD	Mirit	13
14	Ramino	L		Koramil	MIRIT	14
15	Tunggul Sihono	L		Disperindag	Kebumen	15
16	Mufid	L		KUA	mirit	16
17	Mustolih	L		BPD Mirit	Mirit	17
18	Kustini		P	BUMDESMA	Mirit	18
19	Puji Lestari		P	Kec Mirit	Mirit	19
20	Sugeng Priyanto	L		Kec Mirit	Mirit	20
21	Ernawati		P	Kec. Mirit	Mirit	21
22	Siti Mistyaningsih		P	Kec Mirit	Mirit	22
23	Salaminah		P	Kec Mirit	Mirit	23
24	Juliana		P	Kec. Mirit	Mirit	24
25	Sulasmun		P	Kec. Mirit	Mirit	25
26	Mukhroji	L		Kec. Mirit	Mirit	26
27	Maknun	L		Kec. Mirit	Mirit	27
28	Pontjo	L		Kec. Mirit	Mirit	28
29	Agus Heri W	L		Kec Mirit	Mirit	29
30	W. Widodo	L		Kec. Mirit	Mirit	30

31	Lukut	L			Murid	31
32	COESNEK · R		P		MMT.	32
33						33
34						34
35						35

CAMAT MIRIT

SALAM, SH

Pembina Tk. I

NIP. 19700306 199302 1 001

NOTULEN

MUSRENBANG RKPD KABUPATEN
DI KECAMATAN MIRIT TAHUN 2024

Hari/Tanggal : Selasa, 19 November 2024

W a k t u : Jam. 09.00 WIB s/d selesai

T e m p a t : Di Pendopo Kecamatan Mirit

A c a r a :

1. Pembukaan
2. Menyanyikan Lagu Indonesia Raya dan Mars Kebumen
3. Doa
4. Laporan penyelenggara / Pembacaan tata tertib
5. Sambutan sambutan
   - Pemaparan hasil Pra Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan
   - Tanggapan dan klarifikasi dari seluruh peserta Musrenbang termasuk Narasumber Kabupaten
   - Penyepakatan Daftar Prioritas Usulan Desa/Kelurahan Tahun 2026 sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan di Wilayah Kecamatan Tahun 2026 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah
   - Memilih dan menetapkan daftar nama delegasi kecamatan untuk menjadi peserta Forum Perangkat Daerah dan Musrenbang RKPD Kabupaten
6. Penutup

Uraian jalannya Rapat Musrenbangcam :

1. Pembukaan dengan bacaan basmallah bersama-sama.
2. Menyayikan Lagu Indonesia Raya dan Mars Kebumen
3. Laporan Penyelenggara / Pembacaan Tata Tertib oleh Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat
4. Pembacaan Doa oleh Kepala KUA Mirit
5. Pelaksanaan Musrenbanmgcam
   a. Paparan dari Camat Mirit, yaitu Bapak Salam, SH, bahwa Perencanaan Pembangunan Desa merupakan proses tahapan kegiatan yang diselenggarakan oleh Pemerintah Desa dengan melibatkan Badan Permusyawaratan Desa dan unsur masyarakat secara partisipatif guna pemanfaatan dan pengalokasian sumber daya desa dalam rangka mencapai tujuan pembangunan desa.

- Paparan Tim Penyelenggara menyampaikan terkait Daftar Prioritas Usulan Desa / Kelurahan Tahun 2026 sebagai usulan Kegiatan Pembangunan Kecamatan Tahun 2026 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah.
- Telah disepakati Daftar prioritas usulan Kecamatan Tahun 2026 sebagai usulan kegiatan pembangunan wilayah Kecamatan Tahun 2026 yang akan diusulkan ke perangkat daerah.
- Tanggapan dan Klarifikasi peserta

  Peserta yang menanggapi yaitu Tim monitoring Kabupaten, OPD Distapang, Diaperindag, DPU PR dan Desa Krubungan
- Penetapan Delegasi Kecamatan

  Telah ditetapkan Nama Delegasi Kecamatan untuk mengikuti Musrenbang di kabupaten kebumen :

  1. Salam, SH Camat Mirit
  2. Wahyudi Widodo,SH.MM Sekretaris Kecamatan Mirit
  3. Sulasmini, SE Kasi Pemberdayaan Masyarakat
  4. Kijan Kepala Desa Rowo
  5. Muntasingah Unsur Perempuan
  6. Suprapto Tokoh Masyarakat

6. Penutup

Dengan bacaan hamdallah bersama acara di tutup oleh pembawa acara.

NOTULIS

Yulianti, S.Sos

DOKUMENTASI

MUSRENBANG RKPD TAHUN ANGGARAN 2024

SELASA, 19 NOVEMBER 2024















