



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT**

Jl. Raya Mirit No. 111 (13 500), Kode Pos 54395 Mirit

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : DWI SESKOWATI, S.Sos
Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN
KEC. MIRIT KAB. KEBUMEN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : SUDIMAN, A.KS
Jabatan : SEKRETARIS CAMAT MIRIT
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mirit, 20 Januari 2021

Pihak Kedua

SUDIMAN, A.KS
NIP.19630208 199002 1 001

Pihak Pertama

DWI SESKOWATI, S.Sos
NIP. 19661003 200701 2 021



Mengetahui
CAMAT MIRIT
Ir. KOTIB.
NIP. 196405 199401 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN PADA KECAMATAN MIRIT

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%				
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Renstra dan Renja yang disusun	2 Dok	9,925 %	39,44 %	23,75 %	26,89 %
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun (RKA, DPA, LKJiP, LKPJ, LPPD, SAKIP dan SPIP)	7 Dok	0 %	55,41 %	16,13 %	28,46 %
2	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah ASN yang mendapatkan Gaji dan Tunjangan dan Tamsil, Jumlah Orang Pengelola	100%				
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang mendapatkan Gaji dan Tunjangan dan Tamsil, Jumlah Orang Pengelola Administrasi keuangan	16 Orang	26,91 %	39,86 %	32,48 %	0,746 %
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah orang pengelola administrasi keuangan	6 Orang	9,181 %	40,31 %	23,77 %	26,74 %

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10.630.000	2 Dokumen
2.	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	9.315.000	7 Dokumen
3.	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan	1.443.680.000	16 Orang
4.	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	15.575.000	6 Orang
	Jumlah	1.479.200.000	

Mirit, 20 Januari 2021

Pihak Kedua



SUDIMAN, A.KS
NIP.19630208 199002 1 001

Pihak Pertama



DWI SESKOWATI, S.Sos
NIP. 19661003 200701 2 021



Mengetahui
KABUPATEN MIRIT

KOTIB.

640405 199401 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT**

Jl. Raya Mirit No. 111 (13 500), Kode Pos 54395 Mirit

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Ir. K O T I B.
Jabatan : CAMAT MIRIT KABUPATEN KEBUMEN
Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : KH. YAZID MAHFUDZ
Jabatan : BUPATI KEBUMEN
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 20 Januari 2021

Pihak Kedua
BUPATI KEBUMEN

KH. YAZID MAHFUDZ

Pihak Pertama
CAMAT MIRIT


Ir. K O T I B.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
OPD KECAMATAN MIRIT KABUPATEN KEBUMEN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	- Persentase Jumlah Pelayanan Perijinan yang dilaksanakan - Persentase Pelayanan Nonperijinan yang dilaksanakan	100%	18,57 %	39,27 %	22,91 %	19,25 %
2.	Terfasilitasinya Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Prosentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	16,18 %	42,42 %	9,87 %	31,53 %
3.	Terselenggaranya Kegiatan dalam rangka HUT RI (Hari Jadi, Karnaval, Resepsi HUT RI).	Prosentase Terselenggaranya Kegiatan dalam rangka HUT RI (Hari Jadi, Karnaval, Resepsi HUT RI).	2 Kegiatan	0 %	0 %	100 %	0 %

NO.	PROGRAM	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.678.231.000	6 kegiatan
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	19.945.000	2 Sub Kegiatan
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang	1.459.255.000	2 Sub Kegiatan
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan	55.076.000	6 Sub Kegiatan
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang	54.300.000	2 Sub Kegiatan
		42.405.000	3 Sub Kegiatan
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang	47.250.000	3 Sub Kegiatan
		33.903.000	1 kegiatan
3.	Program Koordinasi Ketentraman Dan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan	29.580.000	2 Sub Kegiatan
			1 kegiatan
4.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	10.910.000	1 Sub Kegiatan
5.	Program Pembinaan Dan Pengawasan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi	95.864.000	1 kegiatan
			7 Sub Kegiatan
JUMLAH		1.848.488.000	5 Program 10 kegiatan 29 Sub Kegiatan

Kebumen, 20 Januari 2021

Pihak Kedua

Pihak Pertama



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT**

Jl. Raya Mirit No. 111 ☎ (13 500), Kode Pos 54395 Mirit

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : LULUT SUBAGIYO, S.Sos
Jabatan : KASI TATA PEMERINTAHAN KEC. MIRIT KAB. KEBUMEN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Ir. K O T I B.
Jabatan : CAMAT MIRIT

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 20 Januari 2021



Pihak Kedua

Ir. K O T I B.
NIP. 640405 199401 1 001

Pihak Pertama

LULUT SUBAGIYO, S.Sos
NIP. 19750518 200701 1 027

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI TATA PEMERINTAHAN PADA KECAMATAN MIRIT

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Terfasilitasinya Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%				
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan dan pen dayagunaan aset desa	22 Desa 1 Dok	0%	0%	12%	88%
		Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian	22 Desa 1 Dok	0%	100%	0%	0%

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	10.952.000	1 Dokumen
2.	Sub Kegiatan Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	1.580.000	1 Dokumen
	Jumlah	12.532.000	



Pihak Kedua

Ir. KOTIB.

NIP. 19640405 199401 1 001

Kebumen, 20 Januari 2021

Pihak Pertama

LULUT SUBAGIYO, S.Sos

NIP.19730518 200701 1 027



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT**

Jl. Raya Mirit No. 111 (13 500), Kode Pos 54395 Mirit

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : SRI SETYANINGSIH, S.Sos
Jabatan : KASI PELAYANAN UMUM DAN KESEJAHTERAAN SOSIAL
KEC. MIRIT KAB. KEBUMEN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Ir. K O T I B.
Jabatan : CAMAT MIRIT

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 20 Januari 2021



Pihak Kedua
Ir. K O T I B.
NIP. 19640205 199401 1 001

Pihak Pertama

SRI SETYANINGSIH, S.Sos
NIP.19640205 198607 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI PELAYANAN UMUM DAN KESEJAHTERAAN SOSIAL PADA KECAMATAN MIRIT

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%				
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	7 Jenis	20%	33%	24%	22%
2.	Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Terfasilitasinya Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%				
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi Kegiatan Pendampingan Desa (Bansos Sembako) dan Jumlah kegiatan fasilitasi TKP2KDes/Kel.	22 Desa 2 Kegiatan	67%	0%	15%	18%

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	28.970.000	7 Jenis
2.	Sub Kegiatan Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	7.770.000	2 kegiatan
	Jumlah	36.740.000	

Pihak Kedua

Ir. KOTIB.

NIP. 19640405 199401 1 001

Kebumen, 20 Januari 2021

Pihak Pertama

SRI SETYANINGSIH, S.Sos

NIP. 19640205 198607 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT**

Jl. Raya Mirit No. 111 ☎ (13 500), Kode Pos 54395 Mirit

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : SUDIMAN, A.KS
Jabatan : SEKRETARIS CAMAT MIRIT
Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

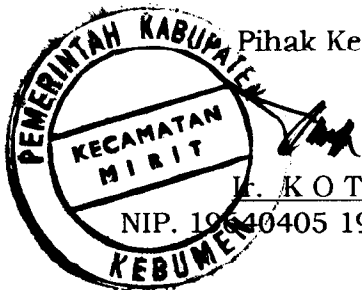
Nama : Ir. K O T I B.
Jabatan : CAMAT MIRIT KABUPATEN KEBUMEN
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mirit, 20 Januari 2021

Pihak Kedua



Ir. K O T I B.

NIP. 19640405 199401 1 001

Pihak Pertama

SUDIMAN, A.KS

NIP.19630208 199002 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKRETARIS CAMAT MIRIT PADA KECAMATAN MIRIT

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%				
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Renstra dan Renja yang disusun	2 Dok	9,925 %	39,44 %	23,75 %	26,886 %
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun (RKA, DPA, LKJIP, LKPJ, LPPD, SAKIP dan SPIP)	7 Dok	0 %	55,41 %	16,13 %	28,465 %
2	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah ASN yang mendapatkan Gaji dan Tunjangan dan Tamsil, Jumlah Orang Pengelola	100%				
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang mendapatkan Gaji dan Tunjangan dan Tamsil, Jumlah Orang Pengelola Administrasi keuangan	16 Orang	26,91 %	39,86 %	32,48 %	0,746 %
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah orang pengelola administrasi keuangan	6 Orang	9,181 %	40,31 %	23,77 %	26,735 %
3	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%				
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Bulan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan		25 %	25 %	25 %	25 %
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bulan penyediaan makanan dan minuman		14,1 %	29,13 %	34,57 %	22,197 %
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah paket Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		16,67 %	33,33 %	16,67 %	33,333 %
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan	Jumlah Jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan		24,88 %	24,88 %	24,88 %	25,371 %
	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Bulan Penyediaan Alat Tulis Kantor		0 %	49,94 %	33,29 %	16,765 %
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Bulan Rapat-rapat konsultasi ke luar daerah		0 %	0 %	0 %	100 %

4	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terwujudnya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%				
	Pengadaan Mebel	Jumlah unit pengadaan mebel		100 %	0 %	0 %	0 %
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		100 %	0 %	0 %	0 %
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terwujudnya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%				
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah paket penyediaan jasa surat		2,129 %	28,58 %	38,71 %	30,581 %
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah paket Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		25,01 %	25,01 %	25,01 %	24,982 %
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah paket Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		17,86 %	32,14 %	25 %	25 %
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%				
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Paket Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		15,78 %	25,69 %	20,74 %	37,794 %
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah paket Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		0 %	50 %	25 %	25 %
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah unit Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan		0 %	100 %	0 %	0 %

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10.630.000	2 Dokumen
2.	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	9.315.000	7 Dokumen
3.	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan	1.443.680.000	16 Orang
4.	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	15.575.000	6 Orang

5	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2.000.000	12 Bulan
6	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	34.600.000	12 Bulan
7	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	6.000.000	12 Bulan
8	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan	1.616.000	12 Bulan
9	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material	8.500.000	12 Bulan
10	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2.360.000	12 Bulan
11	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	40.800.000	12 Bulan
12	Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	13.500.000	12 Bulan
13	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.550.000	12 Bulan
14	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	21.355.000	12 Bulan
15	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum	19.500.000	12 Bulan
16	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	34.000.000	12 Bulan
17	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	5.250.000	12 Unit
18	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung	8.000.000	2 Unit

Jumlah

1.678.231.000



Pihak Kedua

Ir. KOTIB.

NIP. 19640405 199401 1 001

Mirit, 20 Januari 2021

Pihak Pertama

SUDIMAN, A.K.S

NIP.19630208 199002 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT**

Jl. Raya Mirit No. 111 ☎ (13 500), Kode Pos 54395 Mirit

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : SULASMINI, SE
Jabatan : KASI PEMBERDAYAAN KEC. MIRIT KAB. KEBUMEN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Ir. K O T I B.
Jabatan : CAMAT MIRIT

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 20 Januari 2021



Pihak Kedua

Ir. K O T I B.
NIP. 19640505 199401 1 001

Pihak Pertama

SULASMINI, SE
NIP. 19720929 199503 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT PADA KECAMATAN MIRIT

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Terfasilitasinya Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%				
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen Singkronisasi percepatan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	22 Desa 1 Dok	0%	91%	0%	9%
		Jumlah desa yang difasilitasi penyelenggaraan Musrenbangdes/kel, Jumlah Kegiatan Musrenbangcam, dan Jumlah kegiatan pra musrenbangcam	22 Desa 2 Keg	0%	0%	12%	88%
		Jumlah Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa, Jumlah Desa Binaan PKK, Jumlah Kegiatan Sosial Masyarakat, Jumlah Kegiatan Pembinaan BUMDes, Jumlah Fasilitasi Pembinaan BPNT	22 Desa 4 Keg	31%	44%	15%	10%

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Sub Kegiatan Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	17.620.000	3 Dokumen
2.	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	16.460.000	2 kegiatan
3.	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	33.162.000	4 kegiatan
	Jumlah	67.242.000	



Pihak Kedua
Ir. KOTIB.
 NIP. 1964051994011001

Kebumen, 20 Januari 2021
 Pihak Pertama

SULASMINI, SE
 NIP. 19720929 199503 2 005



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT**

Jl. Raya Mirit No. 111 ☎ (13 500), Kode Pos 54395 Mirit

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : SUMARYO, S.Sos
Jabatan : KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
KEC. MIRIT KAB. KEBUMEN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Ir. K O T I B.
Jabatan : CAMAT MIRIT

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 20 Januari 2021



Pihak Kedua

Ir. K O T I B.

NIP. 19405 199401 1 001

Pihak Pertama

SUMARYO, S.Sos

NIP.19630315 199503 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN PADA KECAMATAN MIRIT

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%				
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Jumlah Pelayanan Perijinan yang dilaksanakan (Rekom IMB, Rekom Ijin Lingkungan)	1 Kegiata	7%	73%	15%	5%
2.	Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Terciptanya hubungan yang sinergis dengan aparat dan warga masyarakat di wilayah Kecamatan Mirit	100%				
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Kegiatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah	1 Kegiata		100%		
3.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Terselenggaranya Kegiatan dalam rangka HUT RI (Hari Jadi, Karnaval, Resepsi HUT RI).	2 Kegiata			100%	
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UUD Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan NKRI					

4.	Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Terfasilitasinya Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%				
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendaaygunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasili tasi pengelo laan keuang an dan pen dayagunaan aset desa		0%	0	12%	88%

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1.	Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	4.933.000	1 Sub Kegiatan
2.	Sub Kegiatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah	29.580.000	1 Sub Kegiatan
3.	Sub Kegiatan Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UUD Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan	10.910.000	1 Sub Kegiatan
4.	Sub Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	13.000.000	1 Sub Kegiatan
	Jumlah	58.423.000	4 Sub Kegiatan

Kebumen, 20 Januari 2021



Pihak Kedua
Ir. KOTIB.
 NIP.19640405 199401 1 001

Pihak Pertama

SUMARYO, S.Sos
 NIP.19630315 199503 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN MIRIT**

Jl. Raya Mirit No. 111 ☎ (13 500), Kode Pos 54395 Mirit

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini

Nama : SUROSO, S.Sos
Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KEC. MIRIT KAB. KEBUMEN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : SUDIMAN, A.KS
Jabatan : SEKRETARIS CAMAT MIRIT

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mirit, 20 Januari 2021

Pihak Kedua

SUDIMAN, A.KS

NIP.19630208 199002 1 001

Pihak Pertama

SUROSO, S.Sos

NIP. 19660926 198910 1 001



Mengetahui
CAMAT MIRIT

U. KOTIB.

NIP. 640405 199401 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN PADA KECAMATAN MIRIT

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%				
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Bulan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan		25 %	25 %	25 %	25 %
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bulan penyediaan makanan dan minuman		14,1 %	29,13 %	34,57 %	22,2 %
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah paket Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		16,67 %	33,33 %	16,67 %	33,33 %
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan	Jumlah Jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan		24,88 %	24,88 %	24,88 %	25,37 %
	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Bulan Penyediaan Alat Tulis Kantor		0 %	49,94 %	33,29 %	16,76 %
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Bulan Rapat-rapat konsultasi ke luar daerah		0 %	0 %	0 %	100 %
	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terwujudnya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%				
2	Pengadaan Mebel	Jumlah unit pengadaan mebel		100 %	0 %	0 %	0 %
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		100 %	0 %	0 %	0 %
3	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terwujudnya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%				
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah paket penyediaan jasa surat		2,129 %	28,58 %	38,71 %	30,58 %

	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah paket Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		25,01 %	25,01 %	25,01 %	24,98 %
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah paket Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		17,86 %	32,14 %	25 %	25 %
4	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%				
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lanangan	Jumlah Paket Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lanangan	11 Unit	15,78 %	25,69 %	20,74 %	37,79 %
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah paket Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	12 Unit	0 %	50 %	25 %	25 %
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah unit Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	2 Unit	0 %	100 %	0 %	0 %

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN MURNI	KETERANGAN*
1	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2.000.000	12 Bulan
2	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	34.600.000	12 Bulan
3	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	6.000.000	12 Bulan
4	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan	1.616.000	12 Bulan
5	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material	8.500.000	12 Bulan
6	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2.360.000	12 Bulan
7	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	40.800.000	12 Bulan
8	Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	13.500.000	12 Bulan
9	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.550.000	12 Bulan

10 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	21.355.000	12 Bulan
11 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	19.500.000	12 Bulan
12 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan	34.000.000	12 Bulan
13 Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	5.250.000	12 Unit
14 Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	8.000.000	2 Unit
Jumlah	199.031.000	

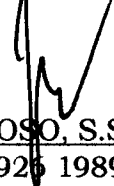
Pihak Kedua



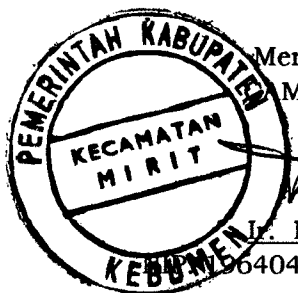
SUDIMAN, A.K.S
NIP.19630208 199002 1 001

Mirit, 20 Januari 2021

Pihak Pertama



SUROSO, S.Sos
NIP. 19660926 198910 1 001



Mengetahui
MAT MIRIT

N. KOTIB.

640405 199401 1 001